

UCHWAŁA nr: XLII/192/24
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 3 grudnia 2024 r.

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
Biuro Współpracy z Osiedłami Wrocławia
WPLYNĘŁO

18. 12. 2024

Nr z rejestru przesyłek wpływających

W sprawie przyjęcia protokołu z XLI sesji Rady Osiedla

na podstawie § 17 ust. 1 pkt. 6 załącznika do uchwały nr XXXVIII/976/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. zmieniającej uchwałę nr XIII/403/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania statutu Osiedla Gajowice. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2021 r. poz. 2786) Rada Osiedla Gajowice uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Osiedla postanawia przyjąć protokół z XLI sesji Rady Osiedla Gajowice.

§ 2

Protokół stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się sekretarzowi Rady Osiedla Gajowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wynik głosowania:

za - 9

przeciw - 0

wstrzymało się - 1

Podpis i pieczęć Przewodniczącego

Rady Osiedla Gajowice

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice

Andrzej Soburko

Prowadzący: Andrzej Sobuńko
Protokołował: Paweł Schindler - Skarbnik
Stan osobowy: 18
Obecnych: 10
Nieobecnych: 8
Kworum: TAK

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
Biuro Współpracy z Osiedłami Wrocławia
WPŁYNĘŁO

18. 12. 2024

Nr z rejestru przesyłek wpływających

12.11.2024 r.

**PROTOKÓŁ Z SESJI nr XLI
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 12 listopada 2024 r.**

1. Sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie kworum

Zgodnie z listą obecności, obecnych 10 radnych i nieobecnych 8 radnych. Stwierdzono kworum, co umożliwiło prowadzenie obrad i podejmowanie uchwał.

2. Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący Rady Andrzej Sobuńko zapoznał radnych z porządkiem obrad, który został jednogłośnie przyjęty.

3. Uchwała XLI/190/2024 ws. przyjęcia protokołu z XL sesji Rady Osiedla

Przewodniczący przedstawił Uchwałę nr XLI/190/2024 dotyczącą przyjęcia protokołu z XL sesji Rady Osiedla. Uchwała została przyjęta stosunkiem głosów 8 za, 2 wstrzymujące i 0 przeciw..

4. Uchwała XLI/191/2024 w sprawie przyjęcia wniosków o dofinansowanie zadań społecznych na 2025 rok.

Skarbnik osiedla - Paweł Schindler zaprezentował treść uchwały wraz z 4 załącznikami - wnioskami dotyczącymi finansowania 4 zadań społecznych t.j. Klub Seniora 12.000,00 zł., Chór 5.000,00 zł., Festyn osiedlowy 7.000,00 zł. i Wydarzenia Świąteczne 3.200,00 zł. w 2025 roku.

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

4. Wolne wnioski

Przewodniczący Andrzej Sobuńko przekazał informację prawną na temat interwencji sąsiedzkich ws zakłócania miru domowego mieszkańców palących papierosy na klatkach schodowych i balkonach.

Przewodnicząca Dominika Domińska przekazała krótką informację na temat III edycji Funduszu Osiedlowego i kwocie przypadającej naszemu osiedlu w wysokości

5. Dyżur radnych

Kolejny dyżur radnych odbędzie się 3 grudnia 2024 r. w godzinach 17.00-18.00.

6. Ustalenie terminu kolejnej sesji

Termin kolejnej sesji Rady Osiedla ustalono na 3 grudnia 2024 r., o godz. 18.00 (wtorek).

7. Zamknięcie obrad

Przewodniczący Andrzej Sobuńko zakończył sesję o godzinie 18:30.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice
Andrzej Sobuńko

UCHWAŁA nr: XLII/193/24
RADY OSIEDLA GAJOWICE
z dnia 3 grudnia 2024 r.

18. 12. 2024

Nr z rejestru przesyłek wpływających

w sprawie przyjęcia sprawozdań z realizacji części zadań społecznych za 2024 r.

Na podstawie § 8 Statutu Osiedla Gajowice, nadanego uchwałą nr XXXVIII/976/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r., zmieniającej uchwałę nr XIII/403/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania statutu Osiedla Gajowice. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2021 r. poz. 2786) Rada Osiedla Gajowice uchwala, co następuje:

§ 1

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **FESTYN** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **FUNDUSZ CZASU WOLNEGO** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **URODZINY GAJOWIC** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **SPORTOWE GAJOWICE** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **CHÓR** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 6

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **GAJOWICKI GLOBTROTTER** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 7

Niniejszym Rada przyjmuje sprawozdanie z realizacji zadania społecznego **SENIORALNY FUNDUSZ WYJAZDOWY** za 2024 rok. stanowiące załącznik nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

wynik głosowania:

za - 10

przeciw - 0

wstrzymało się - 0

Podpis i pieczęć Przewodniczącego
Rady Osiedla GAJOWICE

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: **FESTYN**

Liczba uczestników: **495**

Data realizacji zadania **2024** rok

Opis realizacji zadania:

Rada Osiedla Gajowice w roku budżetowym 2024 zorganizowała festyn w dniu 12.10.2024 r na podwórzu pomiędzy ulicami Grabiszyńska, Żelazna, Oporowska

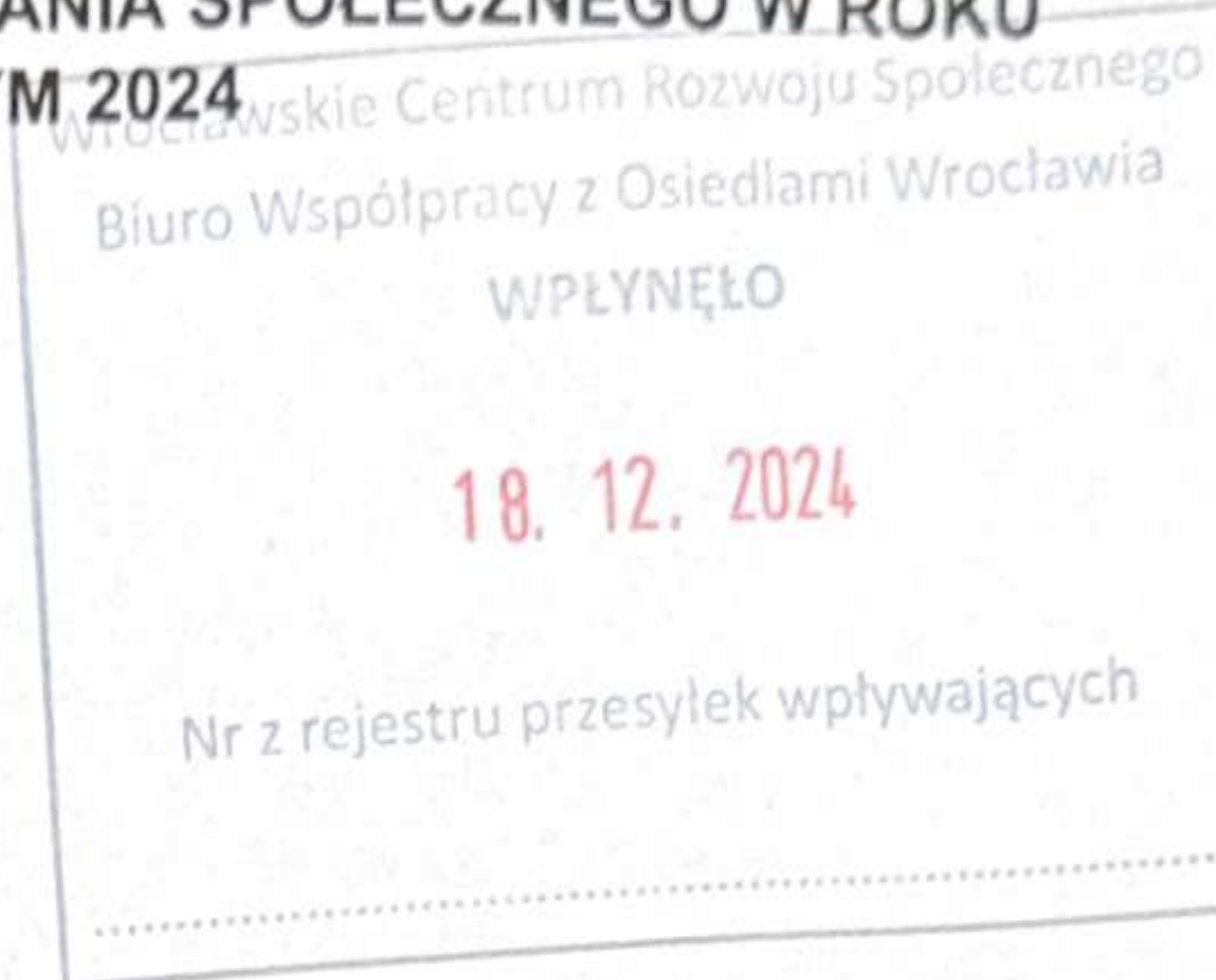
Do współpracy przy organizacji zostały zaproszone:

- Wujek Lisek z animacjami
- klub Gniazdko z warsztatami dla dzieci
- Straż Pożarna wraz z wozem strażackim
- Straż Miejska która przyjechała na koniach
- Policja
- MOPS
- wolontariusze z SP nr 43 z kiermaszem ciast
- Toczona - warsztaty ceramiczne
- Stacja Dobro
- Grupa Ratuj
- Fundacja WKS Śląsk
- harcerze ze Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej
- dmuchańce oraz fotobudka
- Marta Blicharz - warsztaty linorytu
- lokalni rękodzielnicy ze swoimi stanowiskami
- foodtrucki
- darmowy poczęstunek dla mieszkańców (bigos) zosta zakupiony w Polskich SMakach

Rada osiedla postawiła swój namiot, aktywnie prowadząc konsultacje z mieszkańcami oraz rozdając drobne upominki reklamowe.

Mieszkańcy który nie chcieli brać w zorganizowanych atrakcjach mogli pograć w paletki, piłkę nożną lub tenisa

Szacujemy że w imprezie wzięło udział ponad 490 osób



Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania ----->				7 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	zakup materiałów, stołów, paletek, termosów	4210/999	1 351,88 zł	0,00 zł
2	dmuchańce, roll-apy, toalety, catering	4300/999	7 159,20 zł	0,00 zł
3	animacje, warsztaty ceramiczne, wynajem agregatu	4300/999	0,00 zł	6 881,00 zł
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem			8 511,08 zł	6 881,00 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				119,00 zł
5% dofinansowania wynosi:		350,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla XLII/193/24 z dnia: 3 grudnia 2024 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice
Andrzej Sobuśko

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domińska

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024**

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: **Fundusz Czasu Wolnego**

Liczba uczestników: **124**

Data realizacji zadania : **od 19.10.2024 do 27.11.2024 - 30 godzin**

Opis realizacji zadania:

Zajęcia z pływania z trenerem na basenie przy ul. Raławickiej, które cieszyły się dużym zainteresowaniem. Uczestnicy mieli okazję pracować nad swoimi umiejętnościami pływackimi, niezależnie od poziomu zaawansowania.

Przebieg zajęć:

Zajęcia rozpoczęły się od krótkiej rozgrzewki na brzegu, która miała na celu przygotowanie uczestników do wysiłku fizycznego i zminimalizowanie ryzyka kontuzji. Następnie grupa została podzielona na mniejsze zespoły w zależności od poziomu umiejętności.

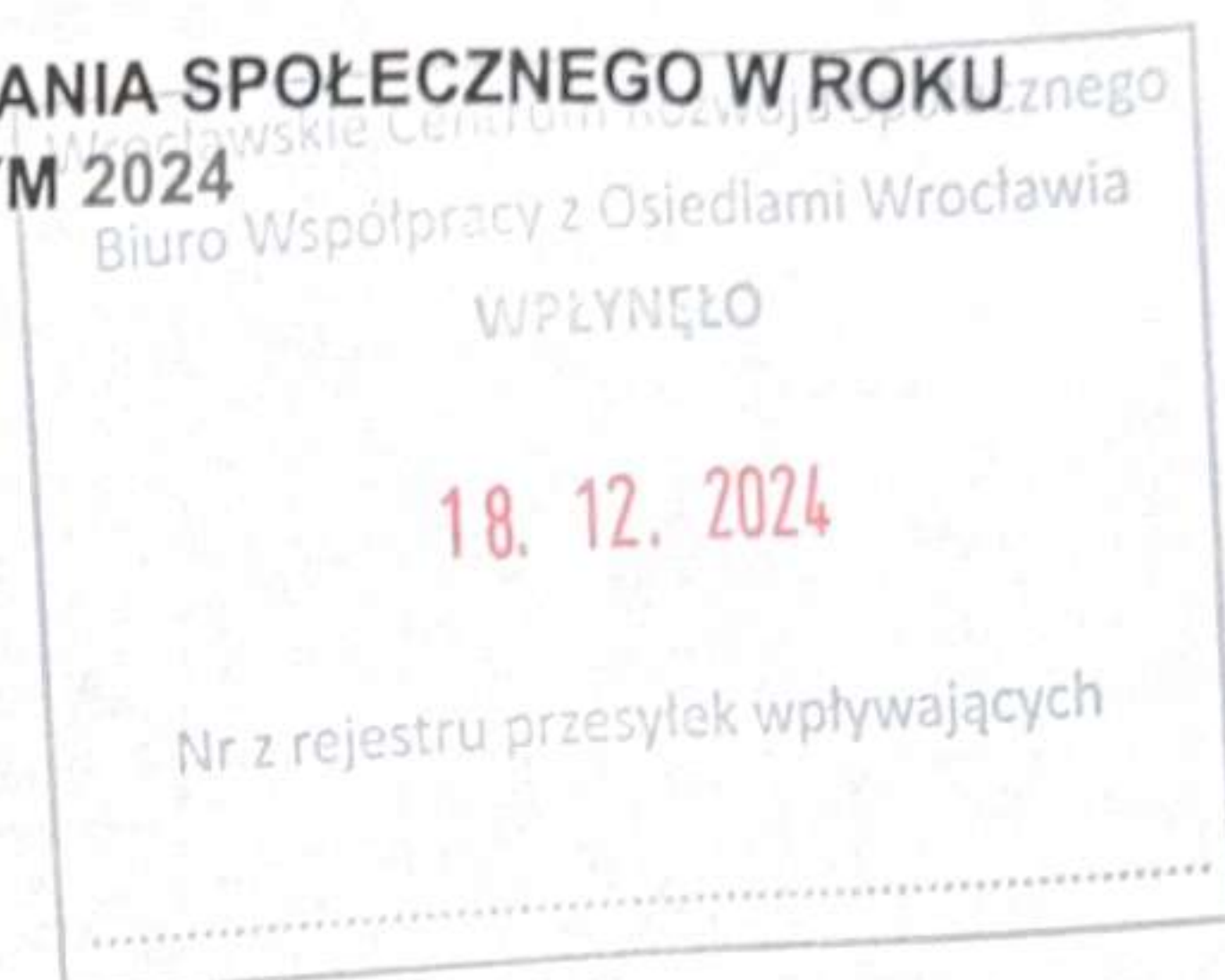
Dla początkujących: Trener skupił się na nauce podstaw pływania, takich jak prawidłowe oddychanie w wodzie, osvajanie się z wodą oraz podstawowe ruchy pływackie. Wiele uwagi poświęcono nauce utrzymywania się na wodzie i koordynacji ruchów.

Dla średnio zaawansowanych: Grupa ćwiczyła technikę kraula i żabki, zwracając uwagę na poprawne ułożenie ciała, ruchy rąk i nóg oraz efektywne oddychanie.

Dla zaawansowanych: Zajęcia skoncentrowały się na poprawie techniki, zwiększeniu szybkości oraz doskonaleniu zwrotów i nawrotów. Trener prowadził ćwiczenia, które miały na celu rozwijanie wytrzymałości i wydajności pływackiej.

Podsumowanie:

Zajęcia były bardzo dynamiczne i pełne zaangażowania zarówno ze strony trenera, jak i uczestników. Każda osoba miała możliwość pracy nad swoimi słabościami i rozwijania mocnych stron. Uczestnicy chwalili indywidualne podejście trenera oraz przyjazną atmosferę. Wiele z nich wyraziło chęć uczestniczenia w kolejnych spotkaniach.



Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania				10 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	wynajem basenu, trener	4300/999	0,00 zł	9 684,00 zł
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem				9 684,00 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				316,00 zł
5% dofinansowania wynosi:		500,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla XLII/193/2024 z dnia: 3 grudnia 2024

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice
Andrzej Sobuńko

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domńska

Pieczczę i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

Pieczczę i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: **URODZINY GAJOWIC**

Liczba uczestników: **200**

Data realizacji zadania październik 2024 rok

Opis realizacji zadania:

Koordynatorzy oraz pomysłodawcy zadania: Dominika Domińska oraz Dawid Janiś zorganizowali cykl wykładów i spotkań z okazji urodzin Gajowic pod wspólną nazwą Gajowickość. W 2024 minęło 830 lat od powstania wsi Gajowice i 155 lat od włączenia jej w granice Wrocławia. Postanowiliśmy iczyć te dwie rocznice cyklem październikowych spotkań i spacerów w trakcie których zaprosiliśmy uczestników do refleksji nad historią, kulturą i architekturą naszego osiedla. Wspólnie z gronem specjalistów w każdej z tych dziedzin zastanawialiśmy się co czyni gajowice tak wyjątkowym miejscem na mapie Wrocławia.

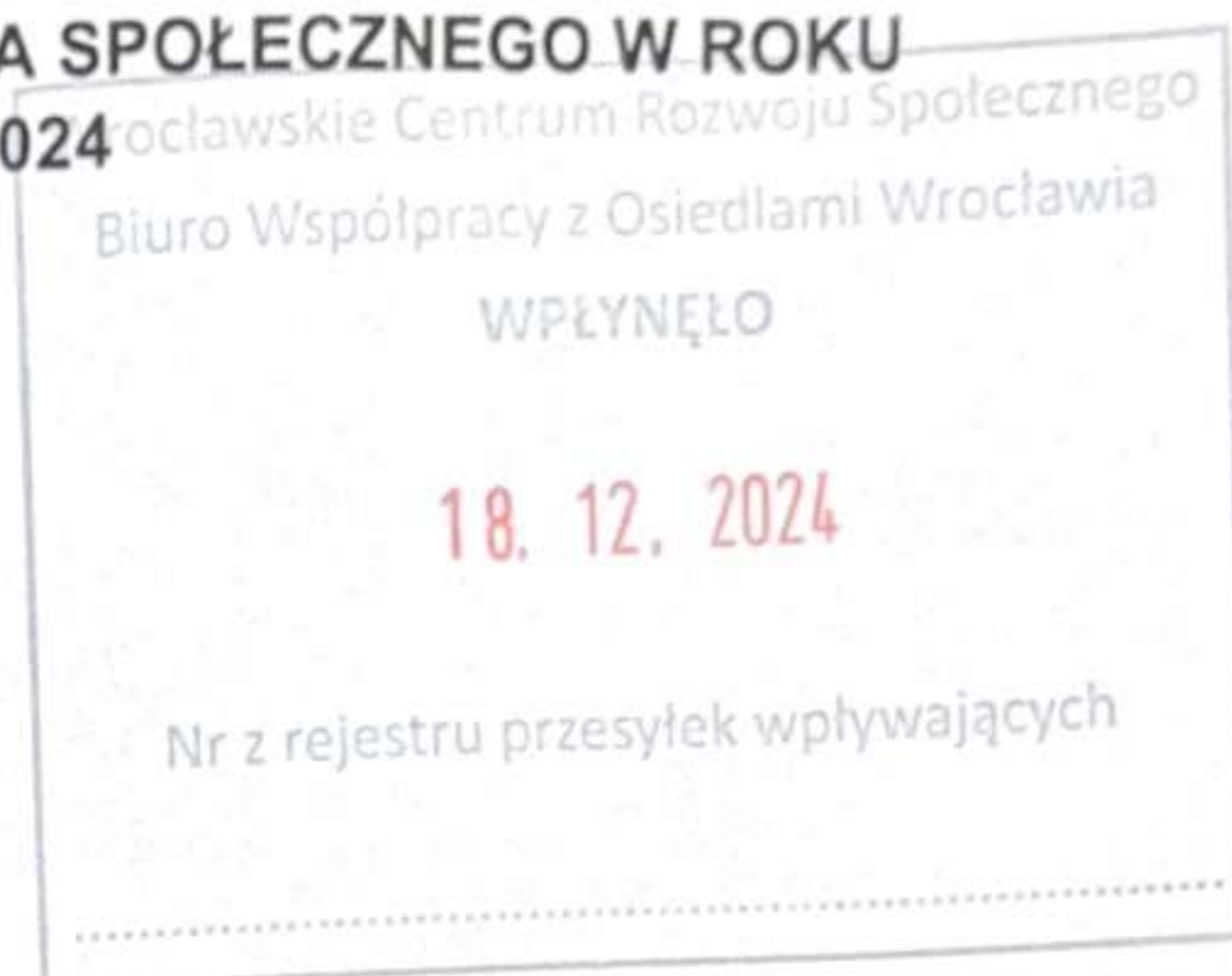
W ramach środków z rady osiedla wykłady poprowadziły:

Joanna Mielewczyk

Joanna Lamparska

oraz Alan Weiss "Spod ziemi patrzy Breslau"

a spacer historyczne poprowadziła Krystyna Lasota



Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania ----->				3 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	wykłady i usługi przewodnicke	4300/999	0,00 zł	3 000,00 zł
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem			0,00 zł	3 000,00 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				0,00 zł
5% dofinansowania wynosi:		150,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla **XXXIV/168/2024** z dnia: **22.04.2024**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice
Andrzej Soburno

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domńska

.....
Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

.....
Pieczęć i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: **SPORTOWE GAJOWICE**

Liczba uczestników: **20**

Data realizacji zadania **2024** rok

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
Biuro Współpracy z Osiedłami Wrocławia
WPŁYNĘŁO
18. 12. 2024
Nr z rejestru przesyłek wpływających
.....

Opis realizacji zadania:

w ramach prowadzonego zadania nawiązano współpracę, podobnie jak w poprzednim roku z trenerką nordic walking. Prowadzone darmowe zajęcia w ciepłe sobotnie poranki zgromadziły zgraną, często ponad 20 osobową grupę dorosłych mieszkańców osiedla. Zbiórka i rozgrzewka przed treningiem odbywała się na Wzgórzy pafawagowskim, sam trening w parku Grabiszyńskim. Zajęcia cieszyły się niezwykłą popularnością. W przyszłym roku również planowane jest realizowanie tych zajęć w ramach Sportowych Gajowic

Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania ----->				3 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	umowa na nordic walking	4300/999	0,00 zł	3 000,00 zł
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem			0,00 zł	3 000,00 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				0,00 zł
5% dofinansowania wynosi:		150,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla **XXXIV/168/2024** z dnia: **22.04.2024**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice

Andrzej Sobunko

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domińska

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

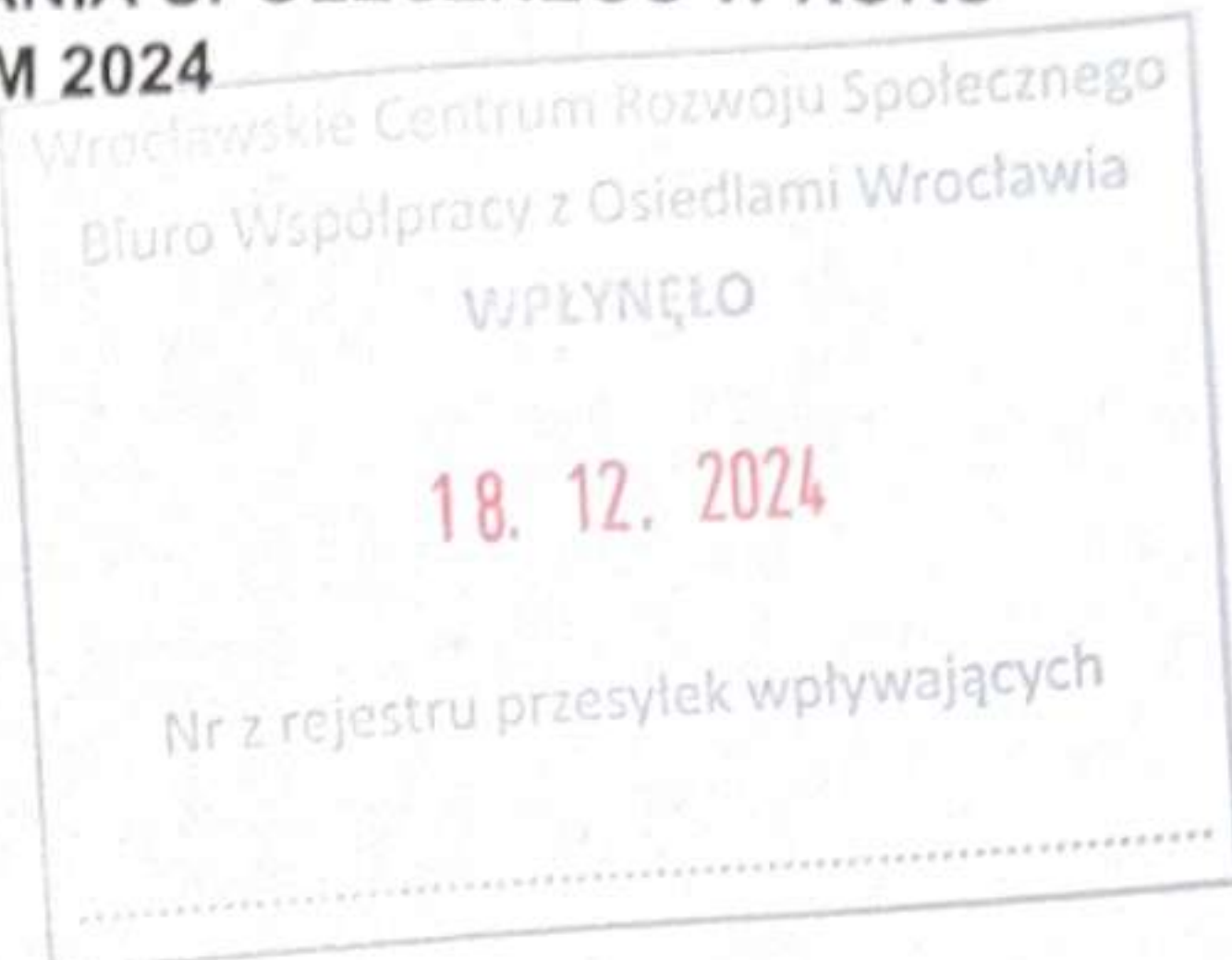
Nazwa zadania: **CHÓR**

Liczba uczestników: **16-20**

Data realizacji zadania **2024** rok

Opis realizacji zadania:

W ramach tegorocznego chóru zatrudniliśmy nową chórmistrzynię, dyrygentkę panią Beatę Rusnak. Prowadzone przez nią działania mocno zaktywizowały mieszkańców do licznego uczestnictwa w zajęciach, które z reguły odbywają się co tydzień w siedzibie rady osiedla. Nasz gajowicki chór wziął także premierowo udział w 10 Festiwalu Chórów Osiedlowych, co było dla naszych chórzystów nie lada gratką. W przyszłym roku planujemy kontynuować działalność chóru.



C

Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania ----->				5 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	umowa z drygentką	4300/999	0,00 zł	5 000,00 zł
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem				5 000,00 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				0,00 zł
5% dofinansowania wynosi:		250,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla **XXVIII/135/23** z dnia **23.10.2023 r.**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice

Andrzej Sobunko

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domańska

.....
Pieczeń i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

.....
Pieczeń i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: **GAJOWICKI GLOBTROTTER**

Liczba uczestników: **25**

Data realizacji zadania **2024** rok

Opis realizacji zadania:

Rada Osiedla w ramach Gajowickiego Globtrottera zorganizowała dla mieszkańców Osiedla wyjazd do Kłodzka. Pierwszym założeniem była integracja i aktywizacja mieszkańców Osiedla. W wyjeździe wzięło udział 24 osoby. Wyjazd odbył się kolejami dolnośląskimi w dniu 11 listopada 2024r. o godzinie 8:00 W trakcie wyjazdu zwiedziliśmy Twierdzę Kłodzko oraz jej podziemia. Wszyscy uczestnicy wyjazdu zostali również w tym dniu zaproszeni na pyszny obiad. Po obiedzie był czas wolny na zwiedzanie pięknego Kłodzka. Powrót z wycieczki o godzinie 21:00 Warto tu zaznaczyć że wszystkim uczestnikom wycieczki bardzo się podobała organizacja, towarzystwo i cel wycieczki. Wszyscy uczestnicy są zainteresowani, dalszą koontynuacją takiej formy integracji lokalnej społeczności.

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
Biuro Współpracy z Osiedłami Wrocławia
WPLYNĘŁO

18. 12. 2024

Nr z rejestru przesylek wpływających

Sprawozdanie finansowe

Proszę o podanie kwoty dofinansowania ----->				3 000,00 zł
Lp.	Rodzaj kosztów (np.. Zakup art.. Spożywczych,zakup materiałów, umowa zlecenie ipt..)	Paragraf wg. klasyfikacji budżetowej	Środki podstawowe (dział750)	Środki z dofinansowania
1	usługa cateringowa	4300/999	1 750,00 zł	0,00 zł
2	usługa cateringowa, bilety wstępu, bilety PKP	4300/999	0,00 zł	2 924,60 zł
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Razem			1 750,00 zł	2 924,60 zł
Kwota niewykorzystana z dofinansowania ----->				75,40 zł
5% dofinansowania wynosi:		150,00 zł		

Uzasadnienie niewykorzystania w zadaniu kwoty wyższej niż 5% dofinansowania:

Decyzja w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji niniejszego zadania została podjęta

Uchwałą Rady Osiedla **XXXIV/168/2024** z dnia: **22.04.2024**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Osiedla Gajowice

Andrzej Sobuśko

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Osiedla Gajowice
Dominika Domińska

Pieczęć i podpis Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe:

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

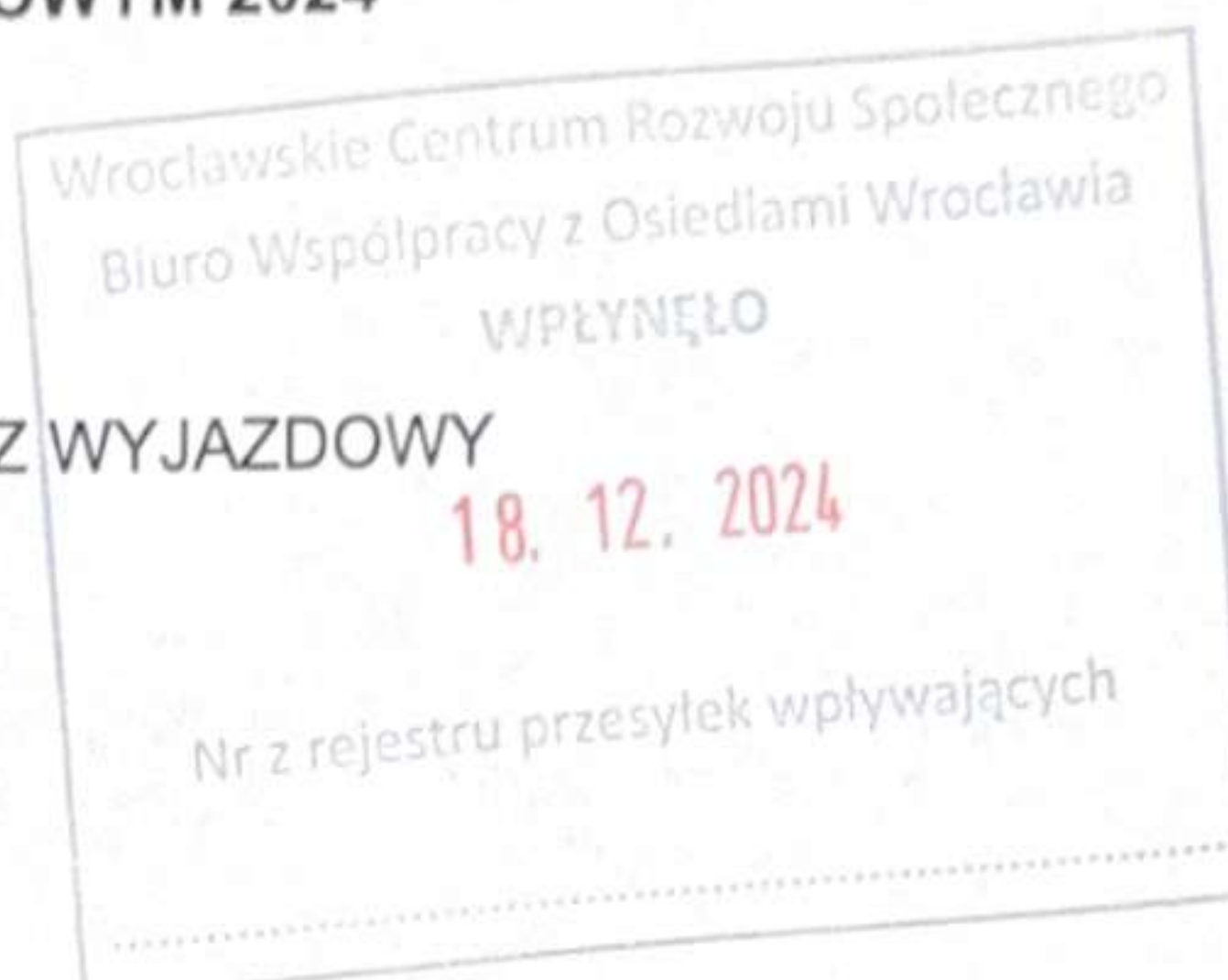
SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU
BUDŻETOWYM 2024

Nazwa Osiedla: **Gajowice**

Nazwa zadania: SENIORALNY FUNDUSZ WYJAZDOWY

Liczba uczestników: **80**

Data realizacji zadania **2024** rok



Opis realizacji zadania:

Klub Seniora w ramach zadania społecznego Senioralny Fundusz Wyjazdowy zorganizował 2 wycieczki autokarowe. Jedną do zamku w Mosznej 8 października 2024 roku i drugą do Legnicy i Pól Legnickich w dniu 7 listopada 2024 roku. Ilość uczestników w obu wycieczkach było po 40 osób. Obie wycieczki były jednodniowe i trwały od wczesnych godzin porannych do późnego popołudnia. Wszyscy uczestnicy byli zachwyceni zwiedzanymi obiektami jak i miastami. Uczestnicy dzięki wycieczkom zintegrowali się i wyrazili chęć uczestniczenia w projekcie w kolejnych latach.