

**UCHWAŁA Nr II/11/21  
RADY OSIEDLA KARŁOWICE-RÓŻANKA  
z dnia 29 listopada 2021 r.**

**w sprawie ubiegania się w WCRS o dodatkowe środki finansowe w ramach dofinansowania zadań z obszaru spraw społecznych na organizację wieczornicy patriotycznej w 2022 roku**

Na podstawie § 8 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XXXVIII/982/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. zmieniającej uchwałę nr XIII/406/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie nadania Statutu Osiedla Karłowice-Różanka (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2021 r. poz. 2792) Rada Osiedla Karłowice-Różanka uchwala, co następuje:

§ 1  
Składa do Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego w ramach dofinansowania zadań z obszaru spraw społecznych ofertę na organizację wieczornicy patriotycznej w 2022 roku pn. „Organizacja dwóch Wieczornic patriotycznych upamiętniających Święto Niepodległości”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

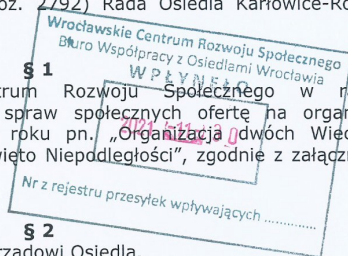
§ 2  
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

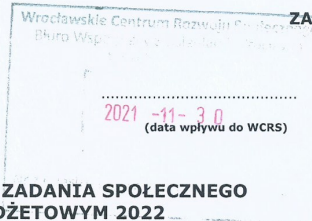
**Przewodniczący Rady Osiedla**

Jakub Boberski



**ZARZĄD OSIEDLA  
KARŁOWICE-RÓŻANKA**

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)



**OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO  
W ROKU BUDŻETOWYM 2022**

**Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):**

**1. Pełna nazwa Osiedla:**

Rada osiedla Karłowice-Różanka

**2. Dokładny adres:**

ul. Bałtycka 8, 51-109 Wrocław

**3. Imię i nazwisko** koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

**Mariola Skowron tel.:** 791 188 848.

**I. Opis zadania**

**1. Nazwa zadania:** Organizacja dwóch Wieczornic patriotycznych upamiętniających Święto Niepodległości.

**2. Opis planowanych działań (z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)**

Wieczornica ma na celu wspólne świętowanie rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości. Jedna wieczornica odbyłaby się 12 listopada w Saloniku Trzech Muz przy ul. Zawalnej, a druga na terenie Parafii pw. MB Miłosierdzia przy ul. Brucknera w niedzielę po mszy 13 listopada. Obie instytucje mają długą tradycję organizowania spotkań z okazji Święta Niepodległości. Oba miejsca znajdują się na dwóch przeciwnych końcach osiedla. Podczas obu imprez będą recytowane wiersze i śpiewane pieśni patriotyczne (Rada Osiedla posiada śpiewniki pieśni patriotycznych z setnej rocznicy odzyskania niepodległości drukowane w roku 2018). Będzie również przewidziany drobny poczęstunek i kwiaty dla artystów. Wystąpi chór osiedlowy.

**3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)**

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Rezerwacja sal	Wrzesień 2022	Wrzesień 2022
Przygotowanie scenariusza wydarzenia	1.09.2022	1.10.2022
Przygotowanie promocji wydarzenia	15.10.2022	11.11.2022
Próby występów	12.10.2022	10.11.2022

Wieczornice	12.11.2022	13.11.2022
Sprzątanie	12.11.2022	13.11.2022

**4. Data realizacji zadania** (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

**12.11.2022 r. godzina 19:00-21:00 w Saloniku Trzech Muz i 13.11.2022 przy parafii przy ul. Brucknera**

**5. Miejsce realizacji zadania**

**Salonik Trzech Muz przy ul. Zawalnej 7 i sala katechetyczna na terenie Parafii pw. MB Miłosierdzia przy ul. Brucknera 11**

**6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu**

Organizowane przez Radę Osiedla Karłowice-Różanka wieczornice co roku przyciągają dużą liczbę uczestników i integrują różne pokolenia mieszkańców z naszego osiedla.

**Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie:** mieszkańcy osiedla Karłowice-Różanka oraz osiedli sąsiadujących.

**Szacunkowa liczba odbiorców:**

90

**7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:**

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Mariusz Lipiński	przygotowanie scenariusza, rezerwacja Sali, zaproszenie artystów
2.	Bolesław Lang	przygotowanie scenariusza, rezerwacja Sali, zaproszenie artystów
3.	Roman Skowron	rozliczenie finansowe projektu
4.	Mariola Skowron	przygotowanie scenariusza, rezerwacja Sali, zaproszenie artystów

Lp.	Wkład rzeczowy
1.	Nagłośnienie
2.	Śpiewniki pieśni patriotycznych
3.	Warnik
4.	.....
5.	.....

**8. Partnerzy w realizacji zadania** (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Salonik Trzech Muz	Przekazuje salę bezpłatnie i chór
2.	Parafia MB Miłosierdzia	Przekazuje salę bezpłatnie
3.	Rada Osiedla Karłowice-Różanka	Chór osiedlowy
4.	.....	.....
5.	.....	.....

## II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): 3750 zł

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł) 3000 zł .....
- deklarowany udział środków Osiedla\* (w zł) 750 zł .....
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł) .....

### Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1	Artykuły spożywcze	1	750	Zadanie	750	0	750	4220/999
2	Artykuły do dekoracji Sali	1	750	Zadanie	750	0	750	4210/999
3	Zakup talerzyków i sztućców	1	750	Zadanie	750	750	0	4210/999
4	Wydruk plakatów	1	750	Zadanie	750	0	750	4300/999
5	Zakup kwiatów dla artystów	1	750	Zadanie	750	0	750	4210/999
<b>OGÓŁEM</b>					<b>3750</b>	<b>750</b>	<b>3000</b>	

\*udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

### Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
<b>Wnioskowana kwota dofinansowania</b>	3000	80 %
Deklarowany udział środków Osiedla *	750	20 %
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	0	0
<b>OGÓŁEM:</b>	<b>3750</b>	<b>100%</b>

\*\*udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

### III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

.....  
 .....  
 .....

### IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

**Uchwałą Rady Osiedla nr .....** z dnia .....

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

.....  
 pieczęć nagławkowa  
 Zarządu Osiedla  
 PACE-RÓŻANKA

.....  
 podpis i pieczęć  
 Przewodniczącego Rady Osiedla

.....  
 podpis i pieczęć  
 Przewodniczącego Zarządu Osiedla

### Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis pracownika przyjmującego ofertę)