

WROCŁAWSKIE CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZNEGO
Wpl. 3 1. 10. 2017
dz.....

UCHWAŁA Nr IX/47 /2017
RADY OSIEDLA KARŁOWICE-RÓŻANKA
z dnia 25.10.2017r.

**w sprawie ubiegania się w WCRS o dodatkowe środki
finansowe na mikołajki osiedlowe w 2018 roku**

Na podstawie § 7 ust. 1 oraz § 8 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XIII/406/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 16 października 2003 r. w sprawie nadania Statutu Osiedla Karłowice-Różanka (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2017 r. poz. 2154 i 1471) Rada Osiedla Karłowice-Różanka uchwala, co następuje:

§ 1

Składa do Wrocławskiego Centrum Rozwoju Społecznego ofertę na organizację mikołajek osiedlowych w 2018 roku, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Osiedla

Ewa Suchożębska

.....
 (pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

.....
 (data wpływu do WCRS)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2017



Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

Rada Osiedla Karłowice-Różanka

2. Dokładny adres:

ul. Bałtycka 8, 51-120 Wrocław

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

Agnieszka Marcinkowska

Tel.: 512 979 073

Mail: agnieszkamarcinkowska@wp.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania:

„Gdzie jest Św. Mikołaj?” – mikołajkowe spotkania dla dzieci zamieszkałych na terenie Osiedla Karłowice-Różanka”

2. Opis planowanych działań

(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)

Nasza dzielnica jest zróżnicowana pod względem zamożności mieszkańców. Dlatego z okazji Świąt Bożego Narodzenia chcielibyśmy (zgodnie z wieloletnią tradycją Rady Osiedla) zorganizować spotkania mikołajkowe dla dzieci w trzech różnych odsłonach. Celem przedsięwzięcia jest nie tylko obdarowanie dzieci prezentami w postaci paczek ze słodyczami i owocami, ale przede wszystkim wspólne spędzenie czasu, śpiewanie kolęd i robienie prezentów dla najbliższych.

Odsłona pierwsza – spotkania mikołajkowe dla 30 dzieci i ich rodziców (trzy grupy po 15 dzieci), które zgłoszą się same do udziału w spotkaniu mikołajkowym (rekrutacja otwarta). W ramach spotkania dzieci razem z Radnymi i rodzicami w ramach warsztatów, przygotowują pierniki, które następnie ozdobią i pięknie zapakują na prezenty. Na koniec spotkania dzieci otrzymają paczki ze słodyczami i owocami.

Odsłona druga - spotkania mikołajkowe dla 60 dzieci z trzech szkół podstawowych (SP nr 83, SP nr 20, SP nr 50), które pochodzą z ubogich rodzin zamieszkałych na terenie Osiedla (rekrutacja przez

wskazanie pedagoga szkolnego i MOPS). W ramach spotkania chcielibyśmy zaprosić dzieci na warsztaty z rękodzieła podczas których dzieci wspólnie z Radnymi i rodzicami przygotowują bombki na choinkę. Własnoręcznie wykonane bombki dzieci zabiorą do domu lub prześlą do ozdobienia choinki w szkole lub parafii. Wręczeniu paczek przez Mikołaja będzie towarzyszył drobny poczęstunek.

Odsłona trzecia – spotkanie mikołajkowe w parafii pw. Najświętszej Marii Panny Matki Miłosierdzia (ul.Brucknera) i pparafii pw. Odkupiciela Świata (ul.Macedońska). Po mszy świętej w każdej z parafii dla 60 dzieci zostanie zorganizowane spotkanie mikołajkowe i warsztaty plastyczne podczas których dzieci przygotowują ozdoby choinkowe z papieru (łańcuch szczęścia, figurki i inne ozdoby choinkowe). Każde dziecko otrzyma paczkę ze słodyczami i owocami.

Każde spotkanie będzie okazją do wspólnego śpiewania kolęd i rozmowy z mieszkańcami. Ze względu na rozległy teren naszego Osiedla każde ze spotkań odbędzie się w innej części.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Odsłona pierwsza spotkań mikołajkowych – zakupy składników i zarobienie ciasta na pierniki do leżakowania	14.10.2018	24.11.2018
zaproszenie dzieci	5.11.2018	20.11.2018
Zakupy i przygotowanie paczek ze słodyczami i owocami	20.11.2018	23.11.2018
Przygotowanie kuchni	24.11.2018	24.11.2018
Przeprowadzenie warsztatów podczas których dzieci przygotowują i ozdobią pierniki	24.11.2018	24.11.2018
Spotkanie z Mikołajem – rozdanie paczek	24.11.2018	24.11.2018
Posprzątanie	24.11.2018	24.11.2018
Odsłona druga spotkań mikołajkowych - Zebranie rekomendacji od pedagogów szkolnych (zakładamy 20 dzieci z każdej ze szkół),	5.11.2018	11.11.2018
Zaproszenie dzieci	12.11.2018	20.11.2018
Zakup i przygotowanie paczek ze słodyczami i owocami	20.11.2018	23.12.2018
Zakup materiałów na warsztaty z rękodzieła	25.11.2018	1.12.2018
Przygotowanie sali i poczęstunku	1.12.2018	1.12.2018
Przeprowadzenie warsztatów	1.12.2018	1.12.2018
Spotkanie z Mikołajem – rozdanie paczek	1.12.2018	1.12.2018
Posprzątanie	1.12.2018	1.12.2018
Odsłona trzecia spotkań mikołajkowych – zakupy i przygotowanie paczek ze słodyczami i owocami	20.11.2018	23.11.2018
Zakupy materiałów na warsztaty plastyczne	24.11.2018	30.11.2018

Przygotowanie sali i poczęstunku w każdej z parafii	9.12.2018	9.12.2018
Zaproszenie dzieci po mszy w każdej z parafii	9.12.2018	9.12.2018
Przeprowadzenie warsztatów w każdej parafii	9.12.2018	9.12.2018
Spotkania ze Św. Mikołajem – rozdanie paczek w każdej parafii	9.12.2018	9.12.2018
Posprzątanie w każdej parafii	9.12.2018	9.12.2018

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

24.11.2018 r. godz. 11.00

1.12.2018 r. grupa I – godz.10.00, grupa II – godz. 13.00, grupa III – 16.00

9.12.2018 r. godz. 12.00

5. Miejsce realizacji zadania

24.11.2018 kuchni charytatywna przy Klasztorze Franciszkanów prowadzona przez Fundację Tobiaszki współpracującą z Radą Osiedla,

1.12.2018 sale udostępnione przez Partnera Rady przy al. J.Kasprowicza 46,

9.12.2018 salki katechetyczne przy parafiach (ul. Brucknera i ul.Macedońska)

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Mikołajki dla dzieci (w tym z rodzin ubogich i potrzebujących) to wieloletnia tradycja naszego Osiedla. Nie chcemy jednak docierać z tą inicjatywą tylko do dzieci zagrożonych wykluczeniem – dlatego planujemy różne odsłony tych spotkań. Chcemy, aby te spotkania były przede wszystkim okazją do poznania się mieszkańców z różnych środowisk, rozmowy i wspólnego spędzenia czasu, aby były różnorodne tak, jak mieszkańcy naszego Osiedla. Niestety ze względu na zły stan techniczny budynku i brak ogrzewania, w którym mieści się siedziba Rady konieczne jest wynajęcie sal do realizacji zadania. Każda z odsłon spotkań mikołajkowych była realizowana w latach poprzednich i cieszyła się ogromnym zainteresowaniem ze strony dzieci i ich rodziców.

Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie:

220 dzieci z terenu Osiedla, uczące się w Szkołach Podstawowych: Nr 20, 50, 83 na terenie Osiedla Karłowice-Różanka, w tym minimum 60 dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz ich rodzice, którzy asystując dzieciom podczas warsztatów będą mieli możliwość spędzenia z nimi aktywnie czasu i nawiązania kontaktów z innymi rodzicami - sąsiadami.

Szacunkowa liczba odbiorców:

220

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Radna Ewa Suchożebrska	Zakup słodczy i przygotowanie paczek, zakup materiałów na warsztaty oraz przygotowanie sal i organizacja poczęstunku, instruktor rękodzieła
2.	Radna Agnieszka Marcinkowska	Zakup słodczy i przygotowanie paczek, zakup materiałów na warsztaty oraz

3.	Radna Anna Salamon	przygotowanie sal i organizacja poczęstunku, instruktor rękodzieła
4.	Radna Barbara Borzymowska	Wolontariusz podczas warsztatów, przygotowanie sal, posprzątanie
5.	Radna Małgorzata Jarmusz	Wolontariusz podczas warsztatów, przygotowanie sal, posprzątanie
7.	Radna Ewa Mazela	Wolontariusz podczas warsztatów, przygotowanie sal, posprzątanie
8.	Radna Mariola Skowron	Wolontariusz podczas warsztatów, przygotowanie sal, posprzątanie
9.	Radny Jan Łukowski	Wolontariusz - odegranie postaci Św Mikołaja
10.	Radny Mariusz Lipiński	Wolontariusz - odegranie postaci Św Mikołaja
11.	Aleksandra Bolek – mieszkanka Karłowiec	Wolontariuszka – animatorka życia kulinarnego na Osiedlu Karłowice-Różanka, instruktorka podczas warsztatów piernikowania, odpowiedzialna za przygotowanie ciasta na pierniki

Lp.	Wkład rzeczowy
1.	Praca Radnych

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Szkoła Podstawowa Nr 20	Rekomendacja dzieci
2.	Szkoła Podstawowa Nr 50	Rekomendacja dzieci
3.	Szkoła Podstawowa Nr 83	Rekomendacja dzieci
4.	MOPS	Rekomendacja dzieci
5.	Parafia pw. Najświętszej Marii Panny Matki Miłosierdzia (ul.Brucknera)	Udostępnienie sali
6.	Parafia pw. Odkupiciela Świata (ul.Macedońska)	Udostępnienie sali
7.	Fundacja Tobiaszki	Udostępnienie sali
8.	Firma Attestor s.c.	Udostępnienie sali
9.	Rupieciarnia Sp.z o.o.	Zaopatrzenie w mat. na warsztaty, wypożyczenie sprzętu do warsztatów rękodzielniczych (pędzli, suszarek, gąbek itd.)

10.	Wypożyczalnia strojów karnawałowych	Wypożyczenie stroju Św Mikołaja
11.	Delikatesy T&J	Zaopatrzenie w art. spożywcze i owoce
12.	Nadleśnictwo Oleśnica	Dostarczenie choinki

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): 12 750,-

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł) 8 800,-
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł) 3 950,-
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł) 0,-

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
	Zakup artykułów spożywczych na paczki i poczęstunek dla dzieci	220	35	os.	7700	1700	6000	4220/999
	Zakup składników i ozdób cukierniczych do przygotowania pierników	30	20	os	600	600	-	4220/999
	Zakup materiałów na warsztaty rękodzielnicze	60	25	os.	1500		1500	4210/999
	Zakup materiałów na warsztaty plastyczne	120	10	os	1200	1200	-	4210/999
	Zakup naczyń jednorazowych do serwowania poczęstunku	220	1,50	os.	330	330	-	4210/999
	Wynajem sal na każde spotkanie	4	250	dzień	1000	-	1000	4300/999
	Wypożyczenie stroju Św Mikołaja na każde spotkanie	4	45	szt	180	-	180	4300/999
	Opracowanie projektu i wydruk plakatów	60	4	szt	240	120	120	4300/999
O G Ó Ł E M					12750	3950	8800	

*udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	8800	69%
Deklarowany udział środków Osiedla *	3950	31%
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	-	-
OGÓŁEM:	12750	100%

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:



Wszystkie zaplanowane spotkania mikołajkowe są nieodpłatne.

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr IX/47/2017 **z dnia** 25.10.2017r

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

Przewodnicząca Rady
Osiedla Kartowice-Różanka

Ewa Suchożebrska

Przewodniczący Zarządu
Osiedla Kartowice-Różanka

Grzegorz Maślanka

.....
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)