

## Protokół z nadzwyczajnej XXXIII SESJI RADY OSIEDLA KARŁOWICE-RÓŻANKA

Termin: 17.01.2024 roku, godz. 19:05

Siedziba Rady Osiedla Karłowice-Różanka, ul. Bałtycka 8

Harmonogram sesji:

1. Otwarcie Sesji nr XXXIII
2. Przyjęcie planu wydatków na rok 2024
3. Przyjęcie sprawozdania finansowego z działań osiedla realizowanych w 2023r.
4. Przyjęcie uchwał w sprawie sprawozdań z zadań społecznych realizowanych w 2023 roku: Chór Osiedlowy, Festyn Osiedlowy, Klub Seniora oraz Wieczornica.
5. Przyjęcie uchwał w sprawie przyjęcia ofert na zadania dodatkowe w roku 2024.
6. Zapytania i wolne wnioski z możliwością podejmowania uchwał.
7. Zamknięcie obrad.

### Ad 1. Otwarcie sesji.

Wiceprzewodniczący Rady Osiedla Karłowice-Różanka Michał Zaporowski otworzył nadzwyczajną sesję nr XXXIII.

### Głosowanie nad przyjęciem zaproponowanego porządku obrad.

Za 11 / przeciw 1/ wstrzymała się 1 osoba

Porządek obrad został przyjęty.

### Ad 2. Przyjęcie planu wydatków na rok 2024

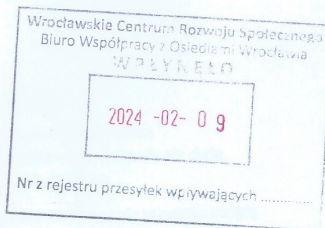
Przewodnicząca Małgorzata Burnecka zaproponowała przyjęcie wydatków na rok 2024 zgodnie z projektem budżetu, który był zatwierdzany w październiku 2023 roku. Nie ma potrzeb wprowadzania zmian w projekcie. Jeśli zajdą takie sytuacje, iż trzeba będzie coś zmieniać, to będą podejmowane uchwały w sprawie przesunięć w planie finansowym.

Radny Przemysław Zankowski zgłosił kolejny raz nieprawidłowości w działaniu Rady Osiedla. Od dwóch lat nie ma projektów uchwał na 7 dni przed sesją. Radni nie mają czasu, aby się zapoznać z propozycjami uchwał. Radny jest przeciwny takiemu postępowaniu.

Przewodnicząca poinformowała, iż plan, nad którym nastąpi głosowanie, jest znany od października.

Radny Mariusz Lipiński zwrócił uwagę, iż nie wszystkie projekty uchwał są przesyłane w tak późnym terminie i zaprosił radnego do zaangażowania i pomocy.

Radny Przemysław Zankowski – jeśli Radni funkcyjni nie są w stanie przygotować uchwał na 7 dni przed sesją, to powinni podać się do dymisji.



### Głosowanie nad przyjęciem planu wydatków na rok 2024.

Za 12 osób / 1 przeciw / wstrzymała się 0.

Plan został przyjęty.

### Ad 3. Przyjęcie sprawozdania finansowego z działań osiedla realizowanych w 2023r.

Przewodnicząca Małgorzata Burnecka przekazała, iż plan został zrealizowany. Pojawiły się dwie nieścisłości w budżecie. Jedna na kwotę 1500 zł a druga na kwotę 145 zł brutto.

Kwota 1500 złotych dotyczy umowy zlecenia, zawartej w październiku 2023 z panią przygotowującą w ramach Funduszu Czasu Wolnego projekt gry miejskiej. Niestety po dostarczeniu wszystkich dokumentów i umowy do WCRS rachunek zaginął i wynagrodzenie nie zostało wypłacone. W związku z tym wynagrodzenie powinno zostać wypłacone z obecnego budżetu. Jest to awaryjna sytuacja.

Radna Renata Pucifłowska z własnych środków opłaciła wymieniony rachunek i oczekuje zwrotu.

Drużga sprawa dotyczyła faktury od zaiks. Opiekun osiedla Pan Michał Kozłowski pojedzie do biura ZAİKS, aby wyjaśnić tę sprawę i prosić o anulowanie faktury. Pozostałe środki zostały właściwie wydatkowane.

### Głosowanie nad przyjęciem sprawozdania finansowego z działań osiedla realizowanych w 2023 r.

12 / przeciw 1 / wstrzymało się 0.

Sprawozdanie zostało przyjęte.

### Ad 4. Przyjęcie uchwał w sprawie sprawozdań z zadań społecznych realizowanych w 2023 roku: Chór Osiedlowy, Festyn Osiedlowy, Klub Seniora oraz Wieczornica.

Chór Osiedlowy, Festyn Osiedlowy, Klub Seniora oraz Wieczornica.

Głosowanie nad przyjęciem sprawozdania z zadania Chór osiedlowy.  
Sprawozdanie przedstawił Radny Mariusz Lipiński.

#### Głosowanie:

Za 13 / przeciw 0 / wstrzymało się 0

Sprawozdanie zostało przyjęte.

### Głosowanie nad przyjęciem sprawozdania z zadania Festyn Osiedlowy.

Przewodnicząca Małgorzata Burnecka przedstawiła sprawozdanie.

#### Głosowanie:

Za 12 / wstrzymało się 1 / przeciw. 0

Głosowanie nad przyjęciem sprawozdania z zadania Klub Seniora. Koordynatorem Klubu Seniora były trzy osoby. Sprawozdanie zreferowała Radna Mariola Skowron.

#### Głosowanie

Za 13 osób / wstrzymało się 0 / przeciw 0/.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

### Głosowanie nad przyjęciem sprawozdania z zadań z Wieczornic.

Sprawozdania zreferował Radny Mariusz Lipiński.

#### Głosowanie

Za 13 / wstrzymało się 0 / Przeciw 0/



Sprawozdania zostały przyjęte jednogłośnie.

#### **Ad 5. Przyjęcie uchwał w sprawie przyjęcia ofert na zadania dodatkowe w roku 2024.**

Zostały przygotowane dwie oferty na zadania dodatkowe.

**Zadania dodatkowe Wieczornice** - Przygotował Radny Mariusz Lipiński.  
**Głosowanie**

Za 13 / wstrzymało się 0 / przeciw 0/

**Klub dla młodzieży Karnet 15+**

Za 13 / wstrzymało się 0 / przeciw 0/

#### **Ad 6. Zapytania i wolne wnioski z możliwością podejmowania uchwał.**

Radny Mariusz Lipiński zapytał, czy można wyznaczyć stałe terminy sesji? Wiceprzewodniczący proponuje, aby Radni zastanowili się nad dniem tygodnia, w którym będą odbywać się sesje.

Radny Przemysław Zankowski przesłał uchwałę w sprawie rozwiązania problemu braku miejsc parkingowych przy ul. Bezpiecznej.

Uchwała została odczytana:

Rada Osiedla Kartowice - Różanka zwraca się z wnioskiem do Prezydenta Wrocławia i jednostek miejskich o niezwłoczne rozwiązanie jednego z największych problemów mieszkańców ul. Bezpiecznej na Różance poprzez zwiększenie liczby miejsc parkingowych.

Rada Osiedla Kartowice - Różanka po konsultacjach z mieszkańcami wskazuje propozycje rozwiązań:

1. Likwidacja słupków przy bloku mieszkalnym Bezpieczna 10-18 blokujących dojazd karetki i straży pożarnej do bloku i ograniczających parkowanie ok. 10 aut mieszkańców. Należy wskazać, iż chodnik bez słupków przy bloku stanowił bezpieczne i sprawdzone od ponad 40 lat rozwiązanie bez jakichkolwiek istotnych incydentów bezpieczeństwa.
2. Zaprojektowanie i budowa większej liczby miejsc parkingowych przy ul. Jugosłowiańskiej w okolicy skrzyżowania z ul. Bezpieczną.
3. Zaprojektowanie i wykonanie co najmniej kilkunastu miejsc parkingowych w pasie zieleni przy jezdni ul. Bezpiecznej. Obecna jest używana na rynku technologia, która umożliwia wykonanie miejsc parkingowych pomiędzy rosnącymi drzewami.
4. Wykonanie ok. 6 miejsc parkingowych po zakończeniu realizacji rozpoczętej inwestycji budowy parku kieszonkowego przy skrzyżowaniu ul. Chorwackiej i Bezpiecznej. Należy wykorzystać np. drogę od ul. Chorwackiej przy części budynku wynajmowanym dawniej przez MPEC, obecnie Spółdzielnia RZK „Florian”. Odnowa skweru przy ul. Chorwackiej i wykonanie ok. 7 miejsc parkingowych zostało zgłoszone przez Radę Osiedla w ramach edycji 2023 Funduszu Osiedlowego pod nr 1 listy rankingowej.
5. Wykupienie od Agencji Mienia Wojskowego drogi technicznej o długości ok 100 m przy sklepie Biedronka ul. Bezpieczna 19 celem stworzenia kilkunastu miejsc parkingowych dla mieszkańców. Do rozważenia opcja udostępnienia miejsc klientom sklepu Biedronka po zawarciu porozumienia. Agencja Mienia Wojskowego nie jest zainteresowana posiadaniem w swoich zasobach ww. drogi i jest skłonna wystawić obiekt do sprzedaży.

#### **6. Zaprojektowanie innych rozwiązań.**

**Głosowanie nad uchwałą zaproponowaną przez Radnego Przemysława Zankowskiego.**

Za 10 / wstrzymało się 3 / przeciw 0 /

Uchwała została przyjęta.

Radny Mariusz Lipiński przesłał i przedstawił trzy uchwały.

**1. Montaż w obrębie Mirowca tablic elektronicznych na przystankach**  
**Głosowanie**

Za 13 / wstrzymało się 0 / przeciw 0 /

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

**2. Uchwała dotycząca utwardzenia kawałka drogi na ul. Giżyckiej.**

**Głosowanie**

Za 13 / wstrzymało się 0 / Przeciw 0 /

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

**3. Uchwała dotycząca utwardzenia drogi na ul. Kętrzyńskiej poprzez wylanie asfaltu.**

**Głosowanie**

Za 13 / wstrzymało się 0 / Przeciw 0 /

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

**Dyskusja dotycząca wysokości diet radnych. Wiceprzewodniczący odczytał propozycję uchwały:**

1. Przysługują diety od lutego do czerwca i od września do grudnia 2024 roku następującym radnym Rady Osiedla:

Przewodniczącemu Zarządu Osiedla w kwocie 300 zł miesięcznie  
Wiceprzewodniczącemu Zarządu Osiedla w kwocie 150 zł miesięcznie  
Skarbnikowi Osiedla w kwocie 250 zł miesięcznie  
Sekretarzowi Osiedla w kwocie 250 zł miesięcznie  
Członkowi Zarządu Osiedla w kwocie 100 zł miesięcznie  
Przewodniczącemu Rady Osiedla w kwocie 200 zł miesięcznie  
Wiceprzewodniczącemu Rady Osiedla w kwocie 150 zł miesięcznie.  
Pozostałym Radnym w kwocie 50 zł miesięcznie.

2. Wiceprzewodniczący Zarządu, Członek Zarządu i Wiceprzewodniczący Rady otrzymują dietę ustaloną w ust. 1 pod warunkiem udziału w sesji Rady Osiedla i posiedzeniu Zarządu. W przypadku opuszczenia sesji Rady lub posiedzenia Zarządu otrzymują 50% diety. W przypadku opuszczenia sesji Rady i posiedzenia Zarządu dieta im nie przysługuje.

3. Pozostałym radnym Rady Osiedla przysługują diety za udział w sesjach Rady Osiedla do punktu porządku obrad „Wolne wnioski z możliwością podejmowania uchwał”. W przypadku opuszczenia sesji Rady Osiedla przed tym punktem obrad, dieta w danym miesiącu im nie przysługuje.

1. Diety będą wypłacane za pracę radnych przez 9 miesięcy w roku, czyli od lutego do czerwca i od września do grudnia 2024.

2. Nie otrzymują diety Radni, którzy złożyli pisemną rezygnację z pobierania diety za określony okres przyjętą uchwałą Rady Osiedla.

3. W danym miesiącu nie otrzymują diety Radni, który swoim zachowaniem zakłócił porządek obrad podczas sesji Rady Osiedla, co stwierdzi prowadzący sesję Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Osiedla i co zostanie zaprotokołowane.

4. Istnieje możliwość zwiększenia diet poszczególnym radnym w zależności od aktywności danego radnego i jego zaangażowania w działalność Rady Osiedla. Wymaga to odrębnej uchwały Rady Osiedla.

**Nad propozycją uchwały odbyła się dyskusja. Uchwała została poddana pod głosowanie z pominięciem poniższych zapisów:**

„Pozostałym radnym Rady Osiedla przyznaje się diety za udział w sesjach Rady Osiedla do punktu porządku obrad „Wolne wnioski z możliwością podejmowania uchwał”. W przypadku opuszczenia sesji Rady Osiedla przed tym punktem obrad, dieta w danym miesiącu im nie przysługuje.”

oraz zapisu:

„W danym miesiącu nie otrzymują diety Radni, który swoim zachowaniem zakłócił porządek obrad podczas sesji Rady Osiedla, co stwierdzi prowadzący sesję Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady Osiedla i co zostanie zaprotokołowane.”

**Głosowanie**

Za 13 / wstrzymało się 0 / Przeciw 0 /

Uchwała została przyjęta jednogłośnie.

Radna Renata Puciłowska przekazała informację o zgłoszeniu ponadosiedlowego projektu WBO, który otrzymał nr 16. Projekt ten jest powieleniem projektu z poprzedniej edycji.

Przewodnicząca Małgorzata Burnecka poinformowała, iż Fundacja Emma ponownie będzie operatorem Centrum Aktywności Lokalnej.

Termin kolejnej sesji został ustalony na dzień 8.02, godz. 18.00.

**Ad 7. Wiceprzewodniczący Rady Osiedla Karłowice-Różanka Michał Zaporowski zakończył nadzwyczajną sesję nr XXXIII.**

Radostaw Grygoruk  
**Radostaw Grygoruk**  
Sekretarz Osiedla  
Karłowice-Różanka

 Rada Osiedla Karłowice-Różanka  
Jednostka pomocnicza Gminy Wrocław

Zaporowski