

Protokół nr XV/2022
z Sesji Rady Osiedla Szczepin
w dniu 28 października 2022 roku

Wrocławskie Centrum Rozwoju Społecznego
o Współpracy z Osiedłami Wrocławia
WYKONANO
5
Nr z rejestru przesyłek wpływających

Sesja odbyła się w siedzibie Rady Osiedla przy ul. Zachodniej 1. Trwała od godz. 20:00 do 20:30. W sesji wzięli udział Radni, zgodnie z załączoną listą obecności (stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Porządek posiedzenia:

- I. Otwarcie sesji.
- II. Przyjęcie porządku obrad.
- III. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Klub Seniora” w roku 2023
- IV. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Festyn Osiedlowy” w roku 2023
- V. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Dzień Dziecka na Szczepinie” w roku 2023
- VI. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Zakład Pracy Szczepin” w roku 2023
- VII. Sprawy bieżące i wolne wnioski
- VIII. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji – nr XIV
- IX. Zamknięcie obrad.

Ad I.

Sesję Rady Osiedla otworzył Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin Piotr Czaja, który przywitał wszystkich przybyłych Radnych.

Ad II.

Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin stwierdził kworum - 9 Radnych obecnych na sali. Następnie przedstawił w kilku zdaniach porządek sesji. Nikt z Radnych nie zgłosił uwag.

Ad III.

Pierwszą poruszaną sprawą był wniosek na zadanie społeczne "Klub Seniora". Sprawę przedstawiała Przewodnicząca Zarządu Osiedla Joanna Klima. Wniósłujemy o kwotę 19 tys. zł na to zadanie. Całość zostanie przeznaczona na bieżące działania klubów seniora przy Radzie Osiedla. W programie są m.in. zajęcia integracyjne, manualno-plastyczne, muzyczne, ćwiczenia fizyczne i relaksacyjne oraz wyjścia plenerowe. Dodatkowo został wyznaczony budżet na imprezy okolicznościowe (np. Wigilia).

Przewodniczący Rady Osiedla odczytał projekt uchwały i następnie przeszedł do głosowania za wydaniem opinii pozytywnej. Wyniki głosowania:

- Za: 9
- Przeciw: 0
- Wstrzymało się: 0
- Uchwała została podjęta.

Ad IV.

Kolejny punkt dotyczy złożenia wniosku na zadanie społeczne "Festyn Osiedlowy". Sprawę również referuje Radna Joanna Klima. Podobnie jak w tym roku, festyn odbędzie się wiosną. W programie zostały zaplanowane warsztaty artystyczne, zawody sportowe, sitodruk koszulek i wiele innych atrakcji. Ponownie na zakończenie wydarzenia odbędzie się koncert.

Przewodniczący Rady Osiedla odczytał projekt uchwały i następnie przeszedł do głosowania za wydaniem opinii pozytywnej. Wyniki głosowania:

- Za: 9
- Przeciw: 0
- Wstrzymało się: 0
- Uchwała została podjęta.

Ad V.

Następny wniosek na zadanie społeczne dotyczy dnia dziecka. Radna Joanna Klima opowiedziała o planowanym wydarzeniu. Na osiedlu odbędzie się rodzinna gra miejska pt. "Dzieci świata". Na terenie osiedla powstanie 6 stacji. Każda będzie dotyczyła innego kraju. Na stacjach będą obecni aktorzy-animatory, którzy przeprowadzą konkursy, warsztaty i inne zadania dla dzieci.

Przewodniczący Rady Osiedla odczytał projekt uchwały i następnie przeszedł do głosowania za wydaniem opinii pozytywnej. Wyniki głosowania:

Za: 9

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

Uchwała została podjęta.

Ad VI.

Ostatni wniosek dotyczy zadania społecznego "Zakład pracy Szczepin". Są to wyjazdy dla dorosłych mieszkańców osiedla. W porównaniu do obecnego roku, w przyszłym planowane są 3 wyjazdy. Pierwszy to wyjazd to grzybobranie. Mieszkańcy zwracali uwagę, żeby wyjazdy zaplanowane w ramach tego zadania nie odbywały się tak blisko siebie. Dlatego ten wyjazd odbędzie się prawdopodobnie na przełomie września i października. Kolejny planowany wyjazd to ponownie warsztaty kiszenia i wykopki do gospodarstwa rolnego p. Sznajderów w Karnicach. Mieszkańcom bardzo podobał się taki wyjazd w tym roku. Trzecia wycieczka planowana jest na warsztaty pieczenia chleba w młynie Skokowa.

Przewodniczący Rady Osiedla odczytał projekt uchwały i następnie przeszedł do głosowania za wydaniem opinii pozytywnej. Wyniki głosowania:

Za: 9

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

Uchwała została podjęta.

Ad VII.

Nie było żadnych bieżących spraw i wolnych wniosków

Ad VIII.

Ostatnią sprawą było głosowanie za przyjęciem protokołu z poprzedniej sesji. Przewodniczący Rady Osiedla przeszedł do głosowania. Wyniki głosowania:

Za: 9

Przeciw: 0

Wstrzymało się: 0

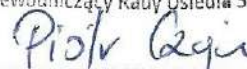
Sprawozdanie zostało przyjęte.

Ad IX.

Ogłoszono termin kolejnej sesji Rady Osiedla na 8.11.2022 roku (drugi wtorek miesiąca) godz. 18:00.

Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin podziękował wszystkim za udział. Na tym obrady zakończono.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

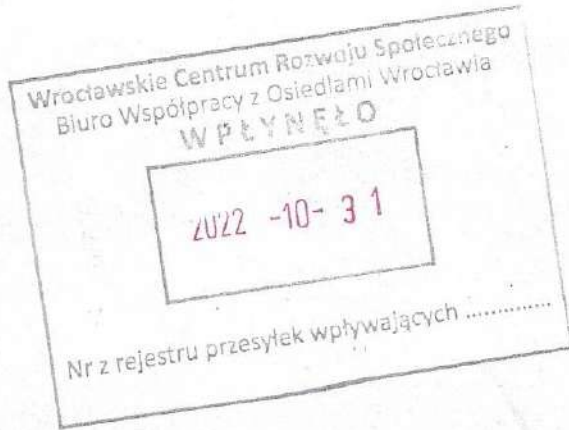


podpis Przewodniczącego Rady Osiedla

Michał Kawa
Sekretarz Rady Osiedla Szczepin



podpis protokolanta



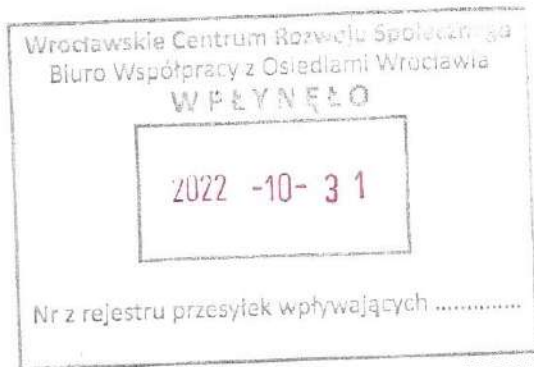
Porządek Obrad XV sesji Rady Osiedla Szczepin

w dniu 28.10.2022 r.

1. Otwarcie sesji.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Klub Seniora” w roku 2022
4. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Festyn Osiedlowy” w roku 2022
5. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Dzień Dziecka na Szczepinie” w roku 2022
6. Uchwała w sprawie złożenia oferty na zadanie społeczne „Zakład Pracy Szczepin” w roku 2022
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski
8. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji – nr XIV
9. Zamknięcie obrad.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

Piotr Czaja



**UCHWAŁA NR XV/88/22
RADY OSIEDLA SZCZEPIN
z dnia 28 października 2022 r.**

W sprawie złożenia oferty na wykonanie zadania społecznego „Klub Seniora” w roku budżetowym 2023.

Na podstawie § 36 Załącznika do uchwały Nr XXXVIII/1012/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie nadania Statutu Osiedla Szczepin (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskie) Rada Osiedla Szczepin uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Rada Osiedla Szczepin postanawia złożyć ofertę na wykonanie zadania społecznego "Klub Seniora".
- 2) Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Realizację uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Szczepin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)



ZALĄCZNIK NR 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2022

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

Osiedle Szczepin

2. Dokładny adres:

Ul. Zachodnia 1, Wrocław

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

Joanna Klima – Przewodnicząca Zarządu Osiedla

Tel.: 508167187 **Mail:** joanna.klima@osiedla.wroclaw.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania:

kontynuacja działalności **3** Klubów Seniora przy samorządzie Osiedla Szczepin

2. Opis planowanych działań

(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)

Kluby Seniora przy Radzie Osiedla Szczepin są jednymi z najbardziej aktywnych grup na Osiedlu. Seniorzy spotykają się regularnie, korzystając z ofert Osiedla i miasta.

Kontynuacja działalności oznacza w znacznej części kontynuację wypracowanego i sprawdzającego się od lat modelu zajęć. W trakcie zajęć prowadzone będą:

- zajęcia manualne, w czasie których seniorzy odkrywać będą swoje twórcze możliwości, rozwijać percepcję, wyobraźnię, kształtować sprawność manualną, wrażliwość estetyczną
- wykłady i spotkania tematyczne, zaproszenie ciekawych osób do poprowadzenia prelekcji
- wyjścia plenerowe, spacer, zwiedzanie ciekawych miejsc, wyjścia do muzeum, kina, teatru, opery, parków, filharmonii itp. (planowo raz w miesiącu)
- Wykłady o tematyce zdrowotnej, zaproszenie osób promujących zdrowy tryb życia
- zajęcia muzyczne, zajęcia taneczne itp.
- zajęcia sportowo-rekreacyjne pozwalające podnieść sprawność fizyczną, spacer, marsze z kijkami, zajęcia gimnastyczne

- uczestnictwo w imprezach organizowanych przez inne instytucje, również korzystanie z zaproszeń kierowanych przez szkoły czy przedszkola np. na występy przygotowane przez dzieci itp.
- porady i szkolenia np. pierwsza pomoc, z zakresu bezpieczeństwa (straż miejska, policja) itp.
- imprezy okolicznościowe, Andrzejki, Wigilia, jubileusze itp.

Planowana jest również coroczna wycieczka (jednodniowa, autokarowa), podczas której seniorzy poznają walory krajoznawcze Dolnego Śląska i okolic.

Seniorzy włączają się również w działania na rzecz Osiedla. Wskazują obszary do poprawy, elementy infrastruktury sprawiające im problemy w codziennym życiu, zagrożenia dla mieszkańców, ale także chętnie angażują się w prace na rzecz lokalnej społeczności. Chętnie biorą również udział w konsultacjach społecznych na Osiedlu.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Spotkania integracyjne, zajęcia manualno-plastyczne, zajęcia muzyczne, ćwiczenia fizyczne i relaksacyjne	08-01-2023	30-12-2023
Wyjścia plenerowe – w trakcie roku planowane jest zorganizowanie ok 10 wyjść (np. do zoo, ogrodu botanicznego, instytucji kultury, zabytków)	08-01-2023	30-12-2023
Imprezy okolicznościowe (Andrzejki, Wigilia, bal karnawałowy, uroczystości rocznicowe i patriotyczne)	08-01-2023	30-12-2023
Występy i prelekcje zaproszonych gości	08-01-2023	30-12-2023
Wycieczka krajoznawcza	Wycieczka jednodniowa w okresie letnim lub jesiennym dla każdego z klubów	

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

Zadania w ciągu roku to wtorki godz. 10.00- 12.00, czwartki 15.00-17.00 i czwartki 15.00 – 17.00 (dwa Kluby Spotykają się w tym samym terminie ale w innej lokalizacji na Osiedlu)
Pozostałe działania wg potrzeb.

5. Miejsce realizacji zadania

Klub Osiedlowy przy RO Szczepin oraz Klub Promyk przy SM „Cichy Kącik” oraz instytucje kulturalne i plenery na terenie Wrocławia. W przypadku wycieczki krajoznawczej – wybrana w późniejszym terminie destynacja

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Obserwując zmiany zachodzące w polskim społeczeństwie, szczególnie zmiany demograficzne, zauważa się zjawisko starzenia się społeczeństwa, a więc wydłużenie przeciętnego czasu trwania życia oraz stały wzrost liczby osób w wieku 60+. Z upływem lat przybywa osób starszych, dysponujących dużą ilością wolnego czasu i chcących ten czas spożytkować w sposób aktywny. Podejmowane przez Osiedle Szczepin działania zmierzają w kierunku zaspokojenia potrzeb i pragnień osób starszych, okazania im większego zainteresowania i wsparcia dla tej grupy społecznej. Przede wszystkim dążymy do aktywizacji seniorów, by mogli oni pozostać w swoim środowisku, czerpiąc radość z życia i podejmowanych działań.

Naszym seniorom dajemy możliwość integracji, wymiany doświadczeń i poglądów oraz realizacji własnych pasji.

Ze względu na możliwości, jakie daje klub seniora oraz jego pozytywny wpływ na kształtowanie postawy osób starszych, należy promować i upowszechniać tę formę działalności. Przyczyni się to do aktywizacji seniorów, zachęcenia ich do działania i nawiązywania nowych kontaktów. Zyskają na tym nie tylko sami seniorzy, ale także ich rodziny i najbliższe otoczenie.

Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie:

seniorzy z Osiedla Szczepin

Szacunkowa liczba odbiorców: systematycznie uczęszczających: 75-80 osób

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Joanna Klima	Przewodnicząca Zarządu Osiedla; spotkania o tematyce osiedlowej, historycznej, spacer po Osiedlu
2.	Magdalena Paździor	Skarbniczka Osiedla Szczepin, opieka budżetowa
3.	Joanna Mrowiec	Radna osiedlowa; wykłady o tematyce zdrowotnej,
4.	Koordynatorki Klubu Seniora	

Lp.	Wkład rzeczowy

1.	Siedziba samorządu Osiedla i Klub Osiedlowy: sala sesyjna (stoliki z krzesłami na około 50 osób), zaplecze kuchenne (czajnik elektryczny, ekspres do kawy, płyta grzewcza, zastawa, sztucze), toaleta
2.	System nagłośnieniowy (głośniki, mikrofony,)
3.	Rzutnik multimedialny wraz z ekranem
4.	Sprzęt komputerowy (komputer stacjonarny, drukarki, skaner, kserokopiarka)
5.	Szafa (do przechowywania rzeczy seniorów)
6.	Artykuły biurowe oraz inne materiały (wedle zapotrzebowania zgłaszanego przez Koordynatora KS)
7.	Sprzęt sportowy (kije nordic walking, szachy)

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Policja/Straż Miejska	Pogadanki o bezpieczeństwie
2.	Stowarzyszenie Serce Szczepina	Imprezy osiedlowe
3.	Lokalne firmy	Wsparcie przy wydarzeniach dla seniorów
4.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	współorganizacja imprez dobroczynnych
5.	Placówki oświatowe	udział w uroczystościach okolicznościowych
6.	Placówki kulturalne	udział w wydarzeniach kulturalnych

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł):.....	19.000,00
w tym:	
- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł).....	12.400,00
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł).....	6.600,00
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	0,00

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z Innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1	Wycieczka	35	200	osoba	7.000	2.000	5.000	4300/999
2	Produkty żywnościowe gotowe	1	3000	zadanie	3.000	1.000	2.000	4220/999
3	Materiały i wyposażenie	1	1000	zadanie	1.000	00.00	1.000	4210/999
4	Imprezy okolicznościowe	1	4000	zadanie	4.000	1.000	3.000	4300/999
5	Bilety do instytucji kulturalnych	1	4000	zadanie	4.000	2.600	1.400	4300/999
6								
	O G Ó Ł E M				19000,00	6600.00	12400,00	

*udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	12400.00	65,2
Deklarowany udział środków Osiedla *	6600.00	34,7
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	0	0
OGÓŁEM:	19000.00	100%

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

Planowana jest reorganizacja działań w Klubie Osiedlowym i uatrakcyjnienie oferty dla seniorów przez nowy Zarząd Osiedla.

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr *XV/88/22* z dnia 28.10.2022

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

.....
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

Piotr Czaja
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

Joanna Klima
Przewodnicząca
Zarządu Osiedla Szczepin

Joanna Klima
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)

2022 -10- 31

Nr z rejestru przesyłek wpływających



UCHWAŁA NR XV/89/22
RADY OSIEDLA SZCZEPIN
z dnia 28 października 2022 r.

W sprawie złożenia oferty na wykonanie zadania społecznego „Festyn Osiedlowy” w roku budżetowym 2023.

Na podstawie § 36 Załącznika do uchwały Nr XXXVIII/1012/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie nadania Statutu Osiedla Szczepin (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskie) Rada Osiedla Szczepin uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Rada Osiedla Szczepin postanawia złożyć ofertę na wykonanie zadania społecznego "Festyn Osiedlowy".
- 2) Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

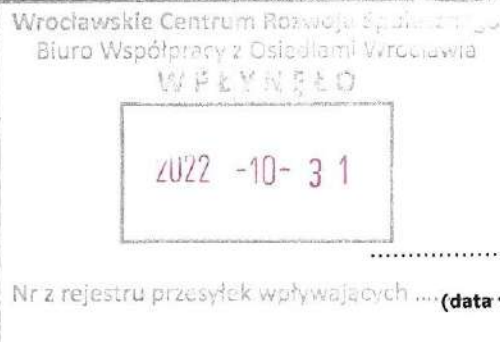
§ 2.

Realizację uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Szczepin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin



ZAŁĄCZNIK NR 1

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2022

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

Osiedle Szczepin

2. Dokładny adres:

Ul. Zachodnia 1. Wrocław

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

Joanna Klima – Przewodnicząca Zarządu Osiedla

Tel.: 508167187 **Mail:** joanna.klima@osiedla.wroclaw.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania:

Festyn Osiedlowy „Między nami Sąsiadami”

2. Opis planowanych działań

(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)

Festyn Osiedlowy to znakomita okazja do integracji sąsiedzkiej oraz forma spędzania czasu wolnego, która jest wpisana w tradycje blokowiska, jakim jest Szczepin. Organizując to wydarzenie odpowiemy na potrzeby wszystkich grup wiekowych naszych mieszkańców, skupimy ich w centralnym punkcie osiedla, które swoją atrakcyjność zyskało dzięki aktywności mieszkańców (głosowanie we Wrocławskim Budżecie Obywatelskim) i powierzemy organizacji pozarządowej dobrze działającej od lat na Szczepinie czyli Stowarzyszeniu Serce Szczepina.

Począwszy od nazwy „Między nami Sąsiadami” po rodzaj atrakcji festyn będzie miał na celu budzenie sąsiedzkości wśród mieszkańców, szereg działań będzie mieć charakter tożsamościowy, dotycząc historii Osiedla i ważnych wydarzeń. Mieszkańcy otrzymają szereg gadżetów związanych ze Szczepinem a przy okazji spędzą wspólnie czas między blokami. Zapraszając do współpracy jednostki miejskie, pokażemy mieszkańcom jak z nimi współpracować i na co dzień angażować się w sprawy osiedlowe. Wszystkie konkursy będą dotyczyły Szczepina. Odbędą się dwie duże atrakcje czyli występ klanów dla dzieci – spektakl Teatru Na Walizkach, na rozpoczęcie Festyny i koncert zespołu dla dorosłych, na zakończenie. Festyn Osiedlowy będzie wydarzeniem, które oprócz wymiaru integracyjnego, będzie miało wymiar społeczny i historyczny a przede wszystkim będzie budzić tożsamość osiedlową, która w efekcie przekłada się na Osiedle aktywne, zaangażowane, zmieniające się na lepsze. Finałem festynu będzie wspólne zdjęcie jak największej ilości mieszkańców Szczepina wykonane z drona, które stanie się osiedlowym artefaktem.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Rodzinne zawody sportowe o puchar RO Szczepin	20.05.2023	20.05.2023
Konkurs wiedzy o Szczepinie	20.05.2023	20.05.2023
Warsztaty sitodruku – koszulka z grafiką szczepińskich bloków	20.05.2023	20.05.2023
Koncert zespołu muzycznego	20.05.2023	20.05.2023
Wystawa fotografii archiwalnych Osiedla	20.05.2023	20.05.2023
Warsztaty rękodzieła dla rodzin	20.05.2023	20.05.2023
Wspólne zdjęcie mieszkańców Szczepina	20.05.2023	20.05.2023
Warsztaty przygotowane przez zaproszone jednostki miejskie i partnerów osiedlowych	20.05.2023	20.05.2023
Projekt plakatu	15.04.2023	30.04.2023
Wydruk plakatu	1.05.2023	3.05.2023
Zabawy animacyjne dla dzieci - klaunada	20.05.2023	20.05.2023
Wata cukrowa	20.05.2023	20.05.2023

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

20.05.2023 / godz. 11.00-16.00

5. Miejsce realizacji zadania

Skwer św. Damiana de Veustera , m.in. Pawilon ESK

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Festyn Osiedlowy to impreza integrująca społeczność lokalną, w każdym wieku. Jest to również możliwość promocji RO i jednostek miejskich, co powoduje, że ma ona też saperskt społeczny i edukacyjny. Zaproszenie do współorganizacji imprezy lokalnych partnerów daje mieszkańcom możliwość bliższego poznania swojego Osiedla.

Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie:

Mieszkańcy Osiedla Szczepin, w każdym wieku

Szacunkowa liczba odbiorców:

400 osób

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Justyna Lisoska	Wiczewodnicząca Zarządu Osiedla;

		opieka formalna
2.	Magdalena Paździor	Skarbniczka, opieka finansowa zadania
3.	Joanna Klima	Prezeska Stowarzyszenia Serce Szczepina
4.	Anna Kurachowska	Stowarzyszenie Serce Szczepina
5.	Katarzyna Botkowska	Stowarzyszenie Serce Szczepina
6.	Piotr Czaja	Przewodniczący RO Szczepin, koordynacja festynu

Lp.	Wkład rzeczowy
1.	Namioty, stoły, leżaki (Stowarzyszenie Serce Szczepina)
2.	Nagłośnienie (Stowarzyszenie Serce Szczepina)
3.	Agregat prądowórczy (Stowarzyszenie Serce Szczepina)
4.	Matryca do situdruku (Stowarzyszenie Serce Szczepina)

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Stowarzyszenie Serce Szczepina	Organizacja / udostępnienie sprzętu plenerowego
2.	Ekosystem	warsztaty
3.	Zielony Wrocław	warsztaty
4.	Foodshering Wrocław	warsztaty
5.	Placówki oświatowe	promocja
6.	Placówki kulturalne	udział w wydarzeniach kulturalnych
7.	Spółdzielnia „Gniazdko”	warsztaty rękodzieła

	Spółdzielnia „PANATO” MPK Wrocław	warsztaty sitodruku stoisko z gadżetami
--	--------------------------------------	--

O G Ó Ł E M					10800,00	1100	9700,00	
--	--	--	--	--	-----------------	-------------	----------------	--

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.*

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	9700.000	89,8
Deklarowany udział środków Osiedla *	1100.000	10,1
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	0	0
OGÓŁEM:	10800.000	100%

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

Zadanie powierza się Stowarzyszeniu Serce Szczepina, które od lat aminuje przestrzeń na Osiedlu, organizuje wydarzenia plenerowe dla mieszkańców. Wybór organizatora wydarzenia gwarantuje wysoką frekwencję na Festynie Osiedlowym.

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr ^{XV/89/22} z dnia 28.10.2022r.

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

.....
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

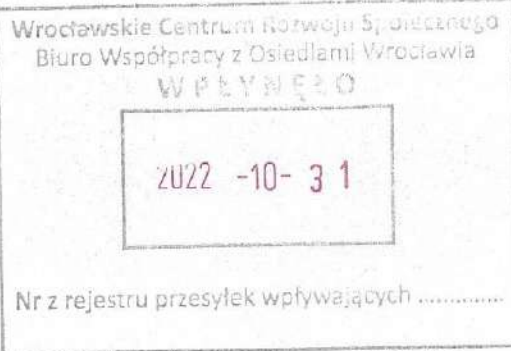
Piotr Czaja
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

Joanna Klima
Joanna Klima
Przewodnicząca
Zarządu Osiedla Szczepin
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)



UCHWAŁA NR XV/90/22
RADY OSIEDLA SZCZEPIN
z dnia 28 października 2022 r.

W sprawie złożenia oferty na wykonanie zadania społecznego „Dzień Dziecka na Szczepinie” w roku budżetowym 2023.

Na podstawie § 36 Załącznika do uchwały Nr XXXVIII/1012/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie nadania Statutu Osiedla Szczepin (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskie) Rada Osiedla Szczepin uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Rada Osiedla Szczepin postanawia złożyć ofertę na wykonanie zadania społecznego "Dzień Dziecka na Szczepinie".
- 2) Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

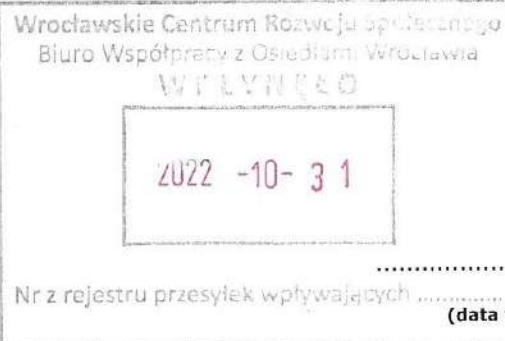
Realizację uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Szczepin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

Piotr Czaja



ZAŁĄCZNIK NR 1

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

SZCZEPIN

2. Dokładny adres:

Ul. Zachodnia 1, Wrocław

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

JOANNA KLIMA **Tel.:**508167187 **Mail:**joanna.klima@osiedla.wroclaw.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania: DZIEŃ DZIECKA NA SZCZEPINIE

2. Opis planowanych działań

(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)

Zadanie zakłada duże wydarzenie z okazji Dnia Dziecka, jaki jest gram miejska „Dzieci Świata”, przygotowana przez firmę „Events and Adventures”. Będzie to gra dedykowana całym rodzinom, które przemierzając Szczepin, z mapą w rękę, będą zdobywać punkty i zadania na różnych stacjach. Na każdej z nich spotkają aktora, który przedstawi im zabawy i dziecięce zwyczaje w danym kraju. Mapa Szczepina zamieni się w mapę świata a uczestnicy oprócz dobrej zabawy będą poznawali ciekawostki i informacje o różnych krajach, przez pryzmat dzieci. Gra będzie dopasowana do uczestnika dziecięcego. Finał wydarzenia odbędzie się w Pawilonie ESK na Szczepinie, gdzie odbędzie się zabawa z animatorką i rozdanie nagród zwycięzcom i wszystkim uczestnikom.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Opracowanie gry miejskiej „Dzieci Świata”	1.05.2023	1.06.2023
Poprowadzenie gry na Osiedlu	3.06.2023	3.06.2023
Zabawa z animatorką	3.06.2023	3.06.2023
Rozdanie nagród uczestnikom	3.06.2023	3.06.2023

Sprawozdanie z zadania i Uchwała RO	15.06.2023	15.06.2023

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

3.06.2023 godz. 11.00

5. Miejsce realizacji zadania

Całe Osiedle Szczepin (gra) i Park de Veuster – Pawilon ESK (finał)

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Osiedle Szczepin dzięki Pawilonowi ESK i działaniom Stowarzyszenia Serce Szczepina nauczone jest wydarzeń plenerowych. Specyfika Osiedla sprzyja takim wydarzeniom, ponieważ przestrzeń międzyblokowa pełna jest zieleni, placów zabaw i stref rekreacyjnych dla mieszkańców. Jest to znakomite tło gry miejskiej. W zeszłym roku organizowaliśmy Teatralny Dzień Dziecka, który odbył się na 5 podwórkach Osiedla i otrzymaliśmy sygnał wydarzenia bardzo podobają się mieszkańcom, dlatego podtrzymując konwencję a zmieniając charakter wydarzenia, w tym roku chcemy przygotować grę miejską. Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie: Gra miejska będzie rodzinnym wydarzeniem i choć dedykowana dzieciom z okazji ich święta, będzie okazją do zabawy też dla osób dorosłych, które będą opiekunami niepełnoletnich uczestników.

Szacunkowa liczba odbiorców: 300

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Joanna Klima	Przewodniczący Zarządu Osiedla; koordynacja
2.	Magdalena Paździor	Skarbniczka Obsługa finansowa projektu
3.		

4.		
5.		

Lp.	Wkład rzeczowy	
1.	Namioty	
2.	Leżaki	
3.	Nagłośnienie	
4.	Projekt plakatu	
5.	Wydruk plakatu	

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	Firma Eventowa „Events and Adventures”	Przygotowanie i poprowadzenie gry miejskiej
2.	Animatorka Nastazja	Poprowadzenie zabawy plenerowej dla dzieci
3.	Stowarzyszenie Serce Szczepina	Koordinacja osiedlowa, promocja,
4.		pomoc techniczna
5.		

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł):.....10.000,00

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł).....9.700,00
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł).....300,00
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1.	Gra Miejska „Dzieci Świata” - przygotowanie i poprowadzenie	1	6000,00	Usługa	7500,00	00,00	7500,00	
2.	Zabawa z animatorką				1500,00	00,00	15000,00	
3.	Nagrody				700,00	00,00	700,00	
4.	Słodki poczęstunek				300,00	300,00	00,00	

O G Ó Ł E M					10000,00	300,00	9700,00	
--	--	--	--	--	-----------------	---------------	----------------	--

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.*

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	9700,00	97
Deklarowany udział środków Osiedla *	300,00	3
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	00,00	
OGÓŁEM:	10000,00	100%

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

.....
.....
.....

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr XV/190/22 z dnia 28.10.2022

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

.....
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

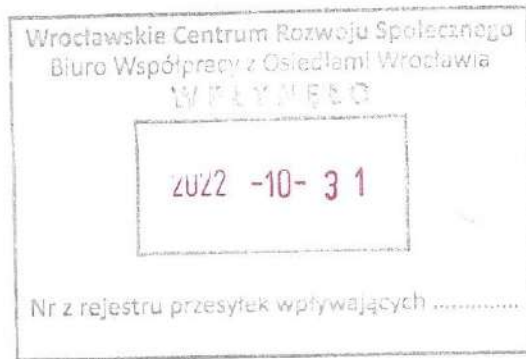
Joanna Klima
Przewodnicząca
Zarządu Osiedla Szczepin

.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)



**UCHWAŁA NR XV/91/22
RADY OSIEDLA SZCZEPIN
z dnia 28 października 2022 r.**

W sprawie złożenia oferty na wykonanie zadania społecznego „Zakład Pracy Szczepin” w roku budżetowym 2023.

Na podstawie § 36 Załącznika do uchwały Nr XXXVIII/1012/21 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 20 maja 2021 r. w sprawie nadania Statutu Osiedla Szczepin (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskie) Rada Osiedla Szczepin uchwala, co następuje:

§ 1.

- 1) Rada Osiedla Szczepin postanawia złożyć ofertę na wykonanie zadania społecznego "Zakład Pracy Szczepin".
- 2) Oferta stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

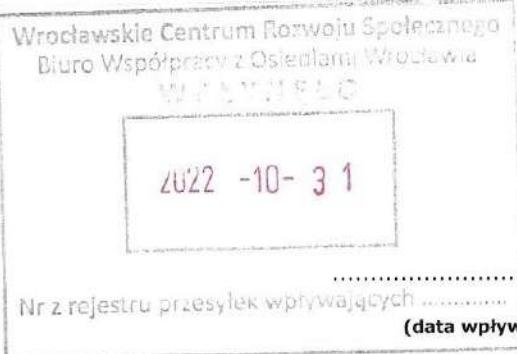
§ 2.

Realizację uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Szczepin.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Piotr Czaja
Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin
Piotr Czaja



ZAŁĄCZNIK NR 1

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

(pieczęć nagłówkowa Zarządu Osiedla)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA SPOŁECZNEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2022

Dane Osiedla ubiegającego się o dodatkowe środki finansowe na zadania społeczne na podstawie Statutu Wrocławia (Cz. V, Rozdz. 1, § 60, Ust. 5, 7) oraz Regulaminu organizacyjnego WCRS (Rozdz. I, § 5, pkt. 5):

1. Pełna nazwa Osiedla:

Osiedle Szczepin

2. Dokładny adres:

Ul. Zachodnia 1, Wrocław

3. Imię i nazwisko koordynatora upoważnionego do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych oraz upoważnionej do składania ewentualnych wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty:

Joanna Klima – Przewodnicząca Zarządu Osiedla

Tel.: 508167187 **Mail:** joanna.klima@osiedla.wroclaw.pl

I. Opis zadania

1. Nazwa zadania:

Wycieczki dla mieszkańców „Zakład Pracy Szczepin”

2. Opis planowanych działań

(z uwzględnieniem: celowości zadania, wpływu zadania na budowanie tożsamości lokalnej)

Szczepin to typowe Osiedle z wielkiej płyty z lat '70tych czyli czasów PRLu. Dlatego chcemy powrócić do tradycji i zorganizować mieszkańcom wyjazdy na jakie jeździło się z zakładu pracy. Wyjazdy te mają charakter integracyjny dla mieszkańców, co przyniesie korzyści w aktywności jego społeczności na rzecz Osiedla. Przewidujemy 3 wycieczki poza miasto w okresie jesiennym:

1. Wyjazd na grzybobranie (z ogniskiem)
2. Wyjazd do młyna (warsztaty pieczenia chleba)
3. Wyjazd na kiszenie kapusty (z warsztatami kiszenia warzyw i degustacją)

Na każdy wyjazd będzie wynajmowany autokar oraz prowadzone zapisy mieszkańców poprzez stronę RO lub w formie tradycyjnej, w siedzibie.

Całe wydarzenie będzie fotografowane i nadamy mu stylistykę lat '70tych, by uatrakcyjnić wyjazdy za miasto.

Taka forma spędzania czasu wolnego sprzyja budowaniu sąsiedzkości i tożsamości osiedlowej.

3. Harmonogram działań (od przygotowań przez realizację po sprawozdanie)

Opis działania	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
-----------------------	-------------------------	-------------------------

Wyjazd na grzybobranie	Wrzesień 2023	Wrzesień 2023
Wyjazd do młyna	Październik 2023	Październik 2023
Wyjazd na kiszenie kapusty	Październik 2023	Październik 2023

4. Data realizacji zadania (proszę podać datę i godzinę rozpoczęcia zadania)

wrzesień – październik 2023 r. / wybrane soboty lub niedziele / godz. 8.00-18.00

5. Miejsce realizacji zadania

Wyjazd na grzybobranie – lasy milickie

Wyjazd do młyna – Młyn w Skokowej

Wyjazd na kiszenie kapusty – gospodarstwo rolne M. Sznajder kiszonki

6. Uzasadnienie potrzeby realizacji zadania na Osiedlu

Wyjazdy integracyjne to znakomita forma spędzania czasu wolnego a powrót do tradycji zakładowej to podróż sentymalna. W ten sposób 3 wyjazdy staną się sporą atrakcją na Osiedlu. Do tej pory z wycieczek korzystali tylko seniorzy z Klubów Seniora, mieszkańcy zgłaszali nam chęć takiego samego uczestnictwa w działaniach osiedlowych. Wychodząc temu naprzeciw chcemy zorganizować 3 wyjazdy, które w okresie jesiennym będą miały też walor poznawczy i zdrowotny. Takie wyjazdy odbyły się już w roku 2022 i mieszkańcy przekazali nam, że taka forma osiedlowej integracji bardzo im się podoba i chcą jej co roku. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców, zadowoleni z frekwencji I edycji, chcemy kontynuować to zadanie społeczne w roku 2023.

Określenie grupy odbiorców, do których adresowane jest zadanie:

Dorośli mieszkańcy Osiedla, ew. z dziećmi starszymi

Szacunkowa liczba odbiorców: 135

7. Posiadane zasoby, które zapewnią realizację zadania:

Lp.	Wkład osobowy	Funkcja oraz zakres obowiązków przy realizacji zadania
1.	Piotr Czaja	Przewodniczący Rady Osiedla; koordynacja
3.	Anna Kurachowska	Wiceprzewodnicząca Rady Osiedla; koordynacja

Lp.	Wkład rzeczowy
-	-----

8. Partnerzy w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z organizacjami pozarządowymi, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorcami oraz organami administracji publicznej):

Lp.	Nazwa partnera (organizacja/instytucja/firma)	Zakres odpowiedzialności / przedmiot współpracy
1.	M. Sznajder Kiszonki z Doliny Baryczy	Warsztaty z kisenia
2.	Biuro Podróży Eltur	Organizacja wyjazdów
3.	Młyn Skokowa	Warsztaty pieczenia chleba

II. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł):..... 10.500,00

w tym:

- wnioskowana wielkość dofinansowania (w zł)..... 8.500,00
- deklarowany udział środków Osiedla* (w zł)..... 2000,00
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł) 0,00

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów zadania

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania, z uwzględnieniem kosztów brutto oraz wymaganych składek ZUS i Fundusz Pracy ponoszonych w związku z wynagrodzeniami dla osób zatrudnianych do realizacji projektu)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych oraz środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego z wnioskowanego dofinansowania (w zł)	Paragraf według klasyfikacji budżetowej
1	Transport	3	4500	usługa	4500	1500	3000	4300/999
2	Warsztaty z kisenia	1	3000	usługa	3000	0,00	3000	4300/999
3	Warsztaty pieczenia	2	2000	usługa	2000	00,00	2000	4300/999
4	Catering	1	1000	usługa	1000	500,00	500,00	4300/999
O G Ó Ł E M					10.500,00	2000,00	8500,00	

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.*

Kosztorys ze względu na źródło finansowania zadania

Źródło	Kwota (w zł)	Udział środków w %
Wnioskowana kwota dofinansowania	8.500,00	80,9%
Deklarowany udział środków Osiedla *	2000,00	19,04%
Deklarowany udział środków pozyskanych od Partnerów Biznesowych	0	0
OGÓŁEM:	10500,00	100%

**udział ze środków wyodrębnionych w budżecie Miasta do dyspozycji Osiedla w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie.

III. Dodatkowe uwagi lub informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

IV. Decyzja w sprawie wystąpienia o dodatkowe środki na realizację niniejszego zadania została podjęta:

Uchwałą Rady Osiedla nr *xvi/91/22* z dnia 28.10.2022r.

Uwaga! Do wniosku należy obligatoryjnie dołączyć uchwałę.

ZARZĄD OSIEDLA SZCZEPIN

.....
pieczęć nagłówkowa
Zarządu Osiedla

Piotr Czaja

Przewodniczący Rady Osiedla Szczepin

Piotr Czaja
.....
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Rady Osiedla

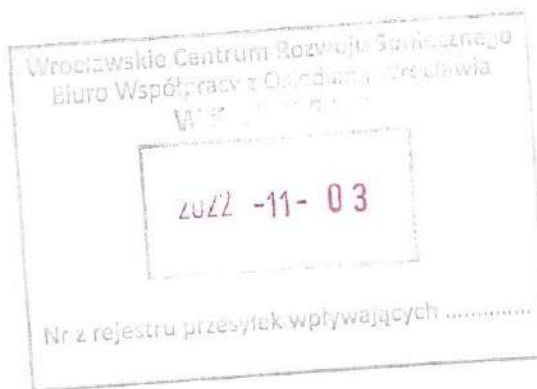
Joanna Klima

.....
Joanna Klima
Przewodnicząca
Zarządu Osiedla Szczepin
podpis i pieczęć
Przewodniczącego Zarządu Osiedla

Adnotacje urzędowe (uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia oferty):

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis pracownika przyjmującego ofertę)



LISTA OBECNOŚCI

NA SESJI RADY OSIEDLA SZCZEPIN

NUMER SESJI **XV (Nadzwyczajna)**

DATA **28.10.2022 r.**

Lp.	Nazwisko i imię	Podpis
1	Botkowska Katarzyna	<i>[Signature]</i>
2	Czaja Piotr	<i>Czaja</i>
3	Górkiewicz Agata	
4	Gaitan-Mrowiec Joanna	<i>J. Gaitan Mrowiec</i>
5	Janczar Magdalena	
6	Kawa Michał	<i>M. Kawa</i>
7	Klima Joanna	<i>[Signature]</i>
8	Kowalczyk-Hussein Żaneta	
9	Kozyra Anna	<i>Kozyra</i>
10	Kurachowska Anna	<i>Anna Kurachowska</i>
11	Lisoska Justyna	<i>[Signature]</i>
12	Nowak Dariusz	
13	Paździor Magdalena	<i>[Signature]</i>
14	Ziarko Paweł	
15	Żuk Aleksandra	